

**Ημερομηνία 16/03/2016**

Αρ. Πρωτ. 6085

**Αναρτητέα**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της αριθμ.2016-9ης Συνεδρίασης  
του Δημοτικού Συμβουλίου Λεβαδέων

Αριθμός απόφασης : **95**  
Περίληψη

**Απ' ευθείας ανάθεση συντήρησης λογισμικού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών Δήμου Λεβαδέων σε εταιρεία που υπάρχουν ήδη εγκατασταθέντα πληροφοριακά συστήματα.**

Λιβαδειά σήμερα 15 Μαρτίου 2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 18.00 στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Λεβαδέων – «Παλαιό Δημαρχείο» -Πλ. Εθνικής Αντιστάσεως 1 – συνεδρίασε το Δημοτικό Συμβούλιο Λεβαδέων μετά την από 5705/11-3-2016 έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου κας Γεωργαντά Ελισάβετ, η οποία δόθηκε σε κάθε Σύμβουλο, σύμφωνα με το άρθρα 67 του Ν.3852/2010 << Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης >>.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, επειδή σε σύνολο 33 συμβούλων ήταν παρόντες 27 σύμβουλοι δηλαδή:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

1. Φορτώσης Ιωάννης
2. Νταντούμη Ιωάννα
3. Δημητρόπουλος Ιωάννης
4. Κωτσαδάμ Γεώργιος
5. Σπυρόπουλος Δημοσθένης
6. Τόλιας Δημήτριος
7. Ντελίκος Κωνσταντίνος
8. Διαμαντόπουλος Ανδρέας
9. Κοσκοβόλη – Γιαχρίση Αικατερίνη
10. Σαλαπατάρας Στυλιανός (απών στο 12ο Θ.Η.Δ)
11. Κουτούλα Παγώνα(απούσα από 3ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
12. Κυπραίος Χρήστος
13. Γεωργαντά Ελισάβετ
14. Καρβούνης Σωτήριος
15. Θεοδωρόπουλος Στυλιανός
16. Αλεστάς Αθανάσιος
17. Παπαθανασίου Χρήστος(απών στο 1ο Θ.Η.Δ & 17ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
18. Καπλάνης Κωνσταντίνος
19. Ρούσσαρης Αριστείδης(απών από 3ο Θ.Η.Δ έως & 57ο Θ.Η.Δ)
20. Μητάς Αλέξανδρος (απών στο 2ο Θ.Η.Δ & 17ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
21. Γκικόπουλος Σπυρίδων(απών από 13ο Θ.Η.Δ έως & 57ο Θ.Η.Δ)
22. Σωτηρόπουλος Κων/νος(απών από 3ο Θ.Η.Δ έως & 11ο & από 17ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
23. Δελής Παναγιώτης (απών από 9ο έως & 11ο & από 17ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
24. Κοτσικώνας Επαμεινώνδας (απών από 9ο έως & 11ο Θ.Η.Δ. & από 17ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
25. Ζιώγας Γεώργιος
26. Σκλάβος Γεώργιος
27. Παπαιωάννου Λουκάς (απών από 5ο Θ.Η.Δ έως & 57ο Θ.Η.Δ)

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

- 1.Κοσμίδη -Περλεπέ Πανωραία
- 2.Καράντζαλης Δημήτριος
- 3.Αρκουμάνης Πέτρος
- 4.Αίσωπος Κωνσταντίνος
- 5.Μπράλιος Νικόλαος
- 6.Θεοδώρου Θεόδωρος

**Θ.Η.Δ.:** Θέμα Ημερήσιας Διάταξης

Καθώς επίσης, οι Πρόεδροι και οι εκπρόσωποι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Καλλικρατικού Δήμου Λεβαδέων:

1. Δήμου Νικολίτσα (Λιβαδειάς), 2. Λαζάρου Ιωάννης (Κυριακίου), 3. Φίλων Παναγιώτης (Αγίας Άννας), 4. Σπυρόπουλος Αθανάσιος (Αγίου Βλασίου), 5. Μιχάλη Γεωργία (Αγίου Γεωργίου), 6. Ράπτης Βασίλειος (Αγίας Τριάδας), 7. Φλώρος Ιωάννης (Ακοντίου), 8. Λύτρας Παναγιώτης (Αλαλκομενών), 9. Αγγελόπουλος Κωνσταντίνος (Ανθοχωρίου), 10. Βρούζας Θωμάς (Βασιλικών), 11. Στουρνάρας Παναγιώτης (Δαύλειας), 12. Γκικόπουλος Νικόλαος (Θουρίου), 13. Τζανόπουλος Νικόλαος (Κορώνειας), 14. Μάρκος Γεώργιος (Λαφυστίου), 15. Κουρεντής Αθανάσιος (Μαυρονερίου), 16. Ζησιμόπουλος Αθανάσιος (Παρορίου), 17. Σκούρας Ανδρέας (Προσλήιου), 18. Παπαδά Αγγελική (Προφήτη Ηλία), 19. Γκικόπουλος Αλέξανδρος (Ρωμείκου), 20. Καρανάσος Αθανάσιος (Χαιρώνειας).

Παρούσης και της προσκληθείσας Δημάρχου κας Πούλου Γιώτας.

Η κα Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Εισηγούμενη το 17ο θέμα ημερήσιας διάταξης, η κα Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου, εισήγηση του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Προμηθειών του Δήμου σύμφωνα με την οποία:

Μας διαβιβάσθηκε η υπ αριθμ 17/7-12-2015 Τεχνική Έκθεση του υπεύθυνου Μηχανοργάνωσης και Κ. Σφυρή για την συντήρηση λογισμικού για τις ανάγκες των Υπηρεσιών Δήμου Λεβαδέν σε εταιρεία που υπάρχει ήδη εγκατασταθέντα πληροφοριακά συστήματα. Για να λειτουργούν κανονικά όλες οι Εφαρμογές Λογισμικού θα πρέπει ο Δήμος Λεβαδέν να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες ώστε να υπάρχει συνεχής συντήρησή τους. Ενδεικτικά στο συμβόλαιο συντήρησης **για το λογισμικό για τις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες** θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα εξής:

- 1) Η εταιρεία έχει την υποχρέωση, χωρίς πρόσθετη αμοιβή, να ενημερώνει το λογισμικό ώστε να ανταποκρίνεται πάντα στην κείμενη νομοθεσία και να εγκαθιστά τις καινούργιες εκδόσεις του λογισμικού. Αν κατά την εγκατάσταση κάποιας νέας έκδοσης, απαιτείται επεξεργασία δεδομένων, η εταιρεία υποχρεούται να την φέρει σε πέρας χωρίς πρόσθετη αμοιβή.
- 2) Σε περίπτωση που υπάρξει αλλαγή στο υλικό για τους εξυπηρετητές του συστήματος, η εταιρεία οφείλει, χωρίς άλλη αμοιβή, να μεταφέρει το συστημικό λογισμικό και τις εφαρμογές στο καινούργιο σύστημα.
- 3) Η εταιρεία έχει την υποχρέωση να παρέχει Προληπτική Συντήρηση. Ως προληπτική Συντήρηση ορίζεται το σύνολο των εργασιών που αποσκοπούν στην πρόληψη προβλημάτων και στην βελτίωση λειτουργίας των εφαρμογών λογισμικού, ώστε να εξασφαλίζεται η συνεχής ορθή λειτουργία τους.

Η Προληπτική Συντήρηση περιλαμβάνει απαραίτητως τα παρακάτω:

Α). Περιοδικό επιτόπιο έλεγχο των βάσεων δεδομένων για σφάλματα και διαδικασίες συντήρησης όπως απαιτούνται σύμφωνα και με τις οδηγίες χρήσης και συντήρησης του συστημικού λογισμικού (πχ συμπίεση βάσης δεδομένων).

Β). Περιοδικό επιτόπιο έλεγχο της ορθής και αποδοτικής χρήσης των εφαρμογών λογισμικού.

Γ). Περιοδική επιτόπια ανάγνωση των αντιγράφων ασφαλείας που τηρούνται από τους χρήστες.

Δ). Προληπτική συντήρηση των εφαρμογών λογισμικού, δηλαδή βελτιωτικές αλλαγές για την καλύτερη τεχνική λειτουργία των εφαρμογών για την αποφυγή μελλοντικών δυσλειτουργιών.

Ε). Προληπτική συντήρηση των δεδομένων – η εταιρεία έχει την υποχρέωση να πραγματοποιεί διόρθωση δεδομένων.

ΣΤ. Η εταιρεία έχει την υποχρέωση να παρέχει Διορθωτική Συντήρηση. Ως διορθωτική συντήρηση ορίζεται το σύνολο των εργασιών που αποσκοπούν στην αφαίρεση και ανάιρεση των αστοχιών και των ελαττωμάτων από τις εφαρμογές.

Ζ. Η εταιρεία έχει την υποχρέωση να παρέχει Τεχνική Υποστήριξη. Ως τεχνική υποστήριξη ορίζεται η τηλεφωνική ή άλλη επικοινωνία ή επέμβαση τεχνικού στο λογισμικό και αποσκοπεί στην υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας των εφαρμογών λογισμικού και παρέχεται στο εκπαιδευμένο προσωπικό του Ο.Τ.Α. στις αντίστοιχες εφαρμογές. Η υπηρεσία αυτή δεν υποκαθιστά την εκπαίδευση του προσωπικού στη χρήση τους.

Αναλυτικότερα περιλαμβάνονται οι ακόλουθες υπηρεσίες υποστήριξης:

1. Τηλεφωνική υποστήριξη μέσω του κέντρου κλήσεων της εταιρείας, για την λήψη, καταγραφή και επίλυση προβλημάτων και περιλαμβάνει οπωσδήποτε και τα παρακάτω:

- 2.Υπηρεσίες Υποστήριξης χρηστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των προγραμμάτων.
- 3.Οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.
- 4.Οδηγίες για την ορθή χρήση των προγραμμάτων σε μη έμπειρους χρήστες.
- 5.Είσοδος μέσω DSL γραμμής και εξ αποστάσεως υποστήριξη του συστήματος.
- 6.Επιτόπια (on-site) αντιμετώπιση προβλημάτων στους χώρους του Ο.Τ.Α., όταν δεν είναι δυνατή η επίλυση των προβλημάτων με άλλο τρόπο.

Στις υποχρεώσεις της Εταιρείας περιλαμβάνονται:

- 1) Εργασίες Back-up και Restore λειτουργικών συστημάτων, όταν αυτά συνδέονται άμεσα με το συστημικό λογισμικό και τις εφαρμογές.
- 2)Εργασίες Back-up Δεδομένων και εφαρμογών λογισμικού (επικουρικά)
- 3)Η εξέταση των Backup Δεδομένων και εφαρμογών λογισμικού, καθώς επίσης και του συστημικού λογισμικού που είναι απαραίτητο για την λειτουργία της εφαρμογής (πχ σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων) και η πιστοποίηση ότι αυτά (τα backup) είναι κατάλληλα για τον σκοπό που προορίζονται και
- 4) Εργασίες Restore, αναδόμησης και επισκευής Δεδομένων και των εφαρμογών λογισμικού καθώς και του συστημικού λογισμικού.

### **Σύμφωνα με τις διατάξεις:**

- 1)Της παρ 13II του άρθρου 2 του Ν 2286/95 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών Θεμάτων» όταν για τεχνικούς ή καλλιτεχνικούς λόγους ή για λόγους που σχετίζονται με την προστασία δικαιωμάτων αποκλειστικότητας, τα προς προμήθεια αγαθά κατασκευάζονται ή παραδίδονται μόνο από ορισμένο προμηθευτή και
- 2)Της παρ 3 του άρθρου 2 του Ν 2121/1993 «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα» με την επιφύλαξη των διατάξεων του κεφαλαίου 7 του παρόντος νόμου, θεωρούνται ως έργα \_ λόγου προστατευόμενα κατά τις διατάξεις περί πνευματικής ιδιοκτησίας τα προγράμματα ηλεκτρονικών υπολογιστών και το προπαρασκευαστικό υλικό του σχεδιασμού τους. Η προστασία παρέχεται σε κάθε μορφή έκφρασης ενός προγράμματος ηλεκτρονικού υπολογιστή. Οι ιδέες και οι αρχές στις οποίες βασίζεται οποιοδήποτε στοιχείο προγράμματος ηλεκτρονικού υπολογιστή, περιλαμβανομένων και εκείνων στις οποίες βασίζονται τα συστήματα διασύνδεσής του, δεν προστατεύονται κατά τον παρόντα νόμο. Ένα πρόγραμμα ηλεκτρονικού υπολογιστή θεωρείται πρωτότυπο εφόσον είναι προσωπικό πνευματικό δημιούργημα του δημιουργού του.

### **Κατόπιν των ανωτέρω και αφού λάβετε υπόψη σας**

Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. δ του Ν.3852/2010

του άρθρου 4 του ΠΔ 113/2010

της παρ 3 της εγκυκλίου 30/2011 του Υπουργείου Εσωτερικών , Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,

Τον Ν 2286/95 περί «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών Θεμάτων»

Τον Ν. 2121/1993 περί «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα»

Την πράξη 80/2006 του Ελεγκτικού Συνεδρίου (Τμήμα IV)

Την συνταχθείσα Τεχνική Έκθεση του υπεύθυνου Μηχανοργάνωση περί «Συντήρησης λογισμικού του Δήμου Λεβαδέων»

Την υπ' αρ. 259/2016 πρόταση ανάληψης υποχρέωσης

Την υπ' αριθμ. 32/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την διάθεση της σχετικής πίστωσης (ΑΔΑ: Ω8ΜΧΩΛΗ-Ζ3Κ)

Την εγγεγραμμένη πίστωση σε βάρος του Κ.Α. 10/6266.001 «Συντήρηση Εφαρμογών λογισμικού» του σκέλους των εξόδων του προϋ/σμού χρήσης 2016, ύψους **25.388,00** ευρώ

Το γεγονός ότι ο Δήμος Λεβαδέων επί σειρά ετών για τις οικονομικές του υπηρεσίες χρησιμοποιεί το πρόγραμμα της εταιρείας ΝΙΟΥΡΟΠΑΜΠΛΙΚ Α.Ε

Το γεγονός ότι το έτος 2010 η «Κοινωνία της Πληροφορίας» για λογαριασμό του Δήμου Λεβαδέων, στηριζόμενη σε ληφθείσα απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου προέβη σε ανοιχτό διαγωνισμό για την ενοποίηση (από 1/1/2011) των πληροφοριακών συστημάτων του Καλλικρατικού Δήμου Λεβαδέων

Το γεγονός ότι από τον εν λόγω διαγωνισμό ανάδοχος ανακηρύχθηκε η εταιρεία ΝΙΟΥΡΟΠΑΜΠΛΙΚ Α.Ε, υπεγράφη σύμβαση μεταξύ της εταιρείας και της Κοινωνίας της Πληροφορίας, της οποίας οι εφαρμογές του προγράμματος αποτελούν πνευματική της ιδιοκτησία ενώ έχει και την προστασία των δικαιωμάτων της αποκλειστικότητας.

Την από 1/2/2016 προσφορά της εταιρείας ΝΙΟΥΡΟΠΑΜΠΛΙΚ Α.Ε. για την συντήρηση και υποστήριξη λογισμικού για το έτος 2016

Καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει για την απ' ευθείας ανάθεση συντήρησης του λογισμικού του Δήμου Λεβαδέων για το έτος 2016 (στο ήδη εγκατασταθέν πληροφοριακό σύστημα του Δήμου Λεβαδέων) στην εταιρεία ΝΙΟΥΡΟΠΑΜΠΛΙΚ Α.Ε, με έδρα τον ΠΕΙΡΑΙΑ οδό ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ & ΣΦΑΚΤΗΡΙΑΣ, ΑΦΜ 999608870 & Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ, της οποίας βάσει του Ν.2121/1993 το πληροφοριακό σύστημα είναι πνευματική της ιδιοκτησία και έχει το δικαίωμα της αποκλειστικότητας, αντί του ποσού των ΕΙΚΟΣΙ ΠΕΝΤΕ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΤΡΙΑΚΟΣΙΩΝ ΟΓΔΟΝΤΑ ΕΠΤΑ ΕΥΡΩ & ΕΙΚΟΣΙ ΛΕΠΤΩΝ (25.387,20) με όρους τουλάχιστον όσων αναφέρονται στο εισηγητικό της παρούσας.-

Παίρνοντας το λόγο ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Ζιώγας Γ. δήλωσε ότι θα καταψηφίσει την ανωτέρω εισήγηση, γιατί θεωρεί ότι το κόστος για τη συντήρηση του λογισμικού του Δήμου είναι αρκετά υψηλό. Ο Δήμος διαθέτει το κατάλληλο επιστημονικό προσωπικό που θα μπορούσε να αναλάβει την συγκεκριμένη εργασία, δίχως να επιβαρύνει τον προϋπολογισμό του.

Το Δ.Σ. αφού έλαβε υπόψη του την ανωτέρω εισήγηση, η οποία είχε διανεμηθεί, κατόπιν διαλογικής συζήτησης και ψηφοφορίας, λαμβάνοντας υπόψη του τις διατάξεις των άρθρων 65,67,238 του Ν.3852/10, και τις προαναφερόμενες διατάξεις

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ:** Την απ' ευθείας ανάθεση συντήρησης του λογισμικού του Δήμου Λεβαδέων για το έτος 2016 (στο ήδη εγκατασταθέν πληροφοριακό σύστημα του Δήμου Λεβαδέων) στην εταιρεία ΝΙΟΥΡΟΠΑΜΠΛΙΚ Α.Ε, με έδρα τον ΠΕΙΡΑΙΑ οδό ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ & ΣΦΑΚΤΗΡΙΑΣ, ΑΦΜ 999608870 & Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ, της οποίας βάσει του Ν.2121/1993 το πληροφοριακό σύστημα είναι πνευματική της ιδιοκτησία και έχει το δικαίωμα της αποκλειστικότητας, αντί του ποσού των ΕΙΚΟΣΙ ΠΕΝΤΕ ΧΙΛΙΑΔΩΝ ΤΡΙΑΚΟΣΙΩΝ ΟΓΔΟΝΤΑ ΕΠΤΑ ΕΥΡΩ & ΕΙΚΟΣΙ ΛΕΠΤΩΝ (25.387,20) με τους όρους που αναφέρονται στο εισηγητικό της παρούσας.

Στην παραπάνω απόφαση ψήφισαν **ΚΑΤΑ** οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Ζιώγας Γ. και Σκλάβος Γ.

#### **Η απόφαση πήρε τον αριθμό 95.**

Το Δ.Σ. εξουσιοδοτεί τον κ. Δήμαρχο να υποβάλλει στον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας επικυρωμένο αντίγραφο της απόφασης αυτής πριν από την υπογραφή των επίσημων πρακτικών που θα γίνει στην επόμενη συνεδρίαση. Συντάχθηκε το πρακτικό και υπογράφεται από εκείνους που πήραν μέρος στη συνεδρίαση αυτή.

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.  
Γεωργαντά Ελισσάβητ

#### **ΤΑ ΜΕΛΗ**

1. Φορτώσης Αθανάσιος
2. Νταντούμη Ιωάννα
3. Δημητρόπουλος Ιωάννης
4. Κωτσαδάμ Γεώργιος
5. Σπυρόπουλος Δημοσθένης
6. Τόλιας Δημήτριος
7. Ντελίκος Κωνσταντίνος
8. Διαμαντόπουλος Ανδρέας
9. Κοσκοβόλη – Γιαχρίση Αικατερίνη
10. Σαλαπατάρας Στυλιανός

11. Κυπραίος Χρήστος
12. Καρβούνης Σωτήριος
13. Θεοδωρόπουλος Στυλιανός
14. Αλεστάς Αθανάσιος
15. Καπλάνης Κωνσταντίνος
16. Ζιώγας Γεώργιος.
17. Σκλάβος Γεώργιος

Πιστό Απόσπασμα  
Λιβαδειά 16/3/2016

Η Δήμαρχος Λεβαδέων  
Πούλου Γιώτα