

Ημερομηνία 16/03/2016

Αρ. Πρωτ. 6076

Αναρτητέα

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της αριθμ.2016-9ης Συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου Λεβαδέων

Αριθμός απόφασης : **89**

Περίληψη

Εγκριση Σχεδίου Κανονισμού Λειτουργίας Κοινωνικού Φαρμακείου Δήμου Λεβαδέων

Λιβαδειά σήμερα 15 Μαρτίου 2016, ημέρα Τρίτη και ώρα 18.00 στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Λεβαδέων – «Παλαιό Δημαρχείο» -Πλ. Εθνικής Αντιστάσεως 1 – συνεδρίασε το Δημοτικό Συμβούλιο Λεβαδέων μετά την από 5705/11-3-2016 έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου κας Γεωργαντά Ελισάβετ, η οποία δόθηκε σε κάθε Σύμβουλο, σύμφωνα με το άρθρα 67 του Ν.3852/2010 << Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης >>.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, επειδή σε σύνολο 33 συμβούλων ήταν παρόντες 22 σύμβουλοι δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Φορτώσης Ιωάννης
2. Νταντούμη Ιωάννα
3. Δημητρόπουλος Ιωάννης
4. Κωτσαδάμ Γεώργιος
5. Σπυρόπουλος Δημοσθένης
6. Τόλιας Δημήτριος
7. Ντελίκος Κωνσταντίνος
8. Διαμαντόπουλος Ανδρέας
9. Κοσκοβόλη – Γιαχρίση Αικατερίνη
10. Σαλαπατάρας Στυλιανός (απών στο 12ο Θ.Η.Δ)
11. Κουτούλα Παγώνα(απουσα από 3ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
12. Κυπραίος Χρήστος
13. Γεωργαντά Ελισάβετ
14. Καρβούνης Σωτήριος
15. Θεοδωρόπουλος Στυλιανός
16. Αλεστάς Αθανάσιος
17. Παπαθανασίου Χρήστος(απών στο 1ο Θ.Η.Δ & 17ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
18. Καπλάνης Κωνσταντίνος
19. Ρούσσαρης Αριστείδης(απών από 3ο Θ.Η.Δ έως & 57ο Θ.Η.Δ)
20. Μητάς Αλέξανδρος (απών στο 2ο Θ.Η.Δ & 17ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
21. Γκικκόπουλος Σπυρίδων(απών από 13ο Θ.Η.Δ έως & 57ο Θ.Η.Δ)
22. Σωτηρόπουλος Κων/νος(απών από 3ο Θ.Η.Δ έως & 11ο & από 17ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
23. Δελής Παναγιώτης (απών από 9ο έως & 11ο & από 17ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
24. Κοτσικώνας Επαμεινώνδας (απών από 9ο έως & 11ο Θ.Η.Δ. & από 17ο έως & 57ο Θ.Η.Δ)
25. Ζιώγας Γεώργιος
26. Σκλάβος Γεώργιος
27. Παπαιωάννου Λουκάς (απών από 5ο Θ.Η.Δ έως & 57ο Θ.Η.Δ)

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1.Κοσμίδη -Περλεπέ Πανωραία
- 2.Καράντζαλης Δημήτριος
- 3.Αρκουμάνης Πέτρος
- 4.Αίσωπος Κωνσταντίνος
- 5.Μπράλιος Νικόλαος
- 6.Θεοδώρου Θεόδωρος

Θ.Η.Δ.: Θέμα Ημερήσιας Διάταξης

Καθώς επίσης, οι Πρόεδροι και οι εκπρόσωποι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Καλλικρατικού Δήμου Λεβαδέων:

1. Δήμου Νικολίτσα (Λιβαδειάς), 2. Λαζάρου Ιωάννης (Κυριακίου), 3. Φίλων Παναγιώτης (Αγίας Άννας), 4. Σπυρόπουλος Αθανάσιος (Αγίου Βλασίου), 5. Μιχάλη Γεωργία (Αγίου Γεωργίου), 6. Ράπτης Βασίλειος (Αγίας Τριάδας), 7. Φλώρος Ιωάννης (Ακοντίου), 8. Λύτρας Παναγιώτης (Αλαλκομενών), 9. Αγγελόπουλος Κωνσταντίνος (Ανθοχωρίου), 10. Βρούζας Θωμάς (Βασιλικών), 11. Στουρνάρας Παναγιώτης (Δαύλειας), 12. Γκικόπουλος Νικόλαος (Θουρίου), 13. Τζανόπουλος Νικόλαος (Κορώνειας), 14. Μάρκος Γεώργιος (Λαφυστίου), 15. Κουρεντής Αθανάσιος (Μαυρονερίου), 16. Ζησιμόπουλος Αθανάσιος (Παρορίου), 17. Σκούρας Ανδρέας (Προσηλίου), 18. Παπαδά Αγγελική (Προφήτη Ηλία), 19. Γκικόπουλος Αλέξανδρος (Ρωμείκου), 20. Καρανάσος Αθανάσιος (Χαιρώνειας).

Παρούσης και της προσκληθείσας Δημάρχου κας Πούλου Γιώτας.
Η κα Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Εισηγούμενη το 11ο θέμα ημερήσιας διάταξης, η κα Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου, την υπ αριθ 5649/10-3-2016 εισήγηση της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας - Παιδείας και Πολιτισμού στην οποία αναφέρεται ότι:

Έχοντας υπόψη :

Το άρθρο 75 παρ. Ι του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων υπό τον τομέα ε' ("Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης") όπως συμπληρώθηκε από το άρθρο 94 παρ. 3B του νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α) - Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης, που αφορά στην εφαρμογή πολιτικών και τη συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα, που στοχεύουν στη μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή της ψυχικής υγείας.

Την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία αποφασίστηκε η ίδρυση Κοινωνικού Φαρμακείου στο Δήμο Λεβαδέων

Εισηγούμεσθε :

Την ψήφιση του Κανονισμού λειτουργίας του Κοινωνικού Φαρμακείου του Δήμου Λεβαδέων, με τον οποίο ρυθμίζεται η λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου του Δήμου Λεβαδέων, το οποίο εντάσσεται στο τμήμα Κοινωνικής Προστασίας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

Στο πλαίσιο της προσπάθειας για τη δημιουργία δομών κοινωνικής αλληλεγγύης, ο Δήμος Λεβαδέων αναπτύσσει πρωτοβουλίες και υλοποιεί δράσεις για την ενίσχυση των ευάλωτων κοινωνικά και οικονομικά ομάδων, με σκοπό να παρέχει υπηρεσίες που εξυπηρετούν τις βασικές ανάγκες των εν λόγω πληθυσμιακών ομάδων, μία από αυτές είναι η φαρμακευτική περίθαλψη.

ΑΡΘΡΟ 1

Με τον Κανονισμό αυτό ρυθμίζεται η λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου του Δήμου Λεβαδέων. Ο Κανονισμός εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται μόνον με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

ΑΡΘΡΟ 2

Βασικές Αρχές – Σκοπός

Τη χρονική περίοδο που διανύουμε εξαιτίας της οικονομικής ύφεσης ένα ολοένα και αυξανόμενο ποσοστό ατόμων στερείται τη δυνατότητα να ικανοποιήσει στοιχειώδεις βιοποριστικές ανάγκες. Εμφανίζονται φαινόμενα υποσιτισμού, ανεπαρκούς στέγασης, αδυναμίας πρόσβασης σε πρωτοβάθμιες ιατρικές υπηρεσίες και αδυναμία κάλυψης πρωτοβάθμιων φαρμακευτικών αναγκών.

Σκοπός του Κοινωνικού Φαρμακείου είναι η πρωτοβάθμια φαρμακευτική περίθαλψη ανασφάλιστων απόρων Δημοτών- Κατοίκων του Δήμου Λεβαδέων, που ζουν κάτω από τα όρια της φτώχειας. Στο πλαίσιο αυτό το Κοινωνικό Φαρμακείο θα παρέχει δωρεάν φάρμακα και άλλα ιατροφαρμακευτικά αναλώσιμα, ανάλογα με το απόθεμά του, σε συνεργασία με το Κοινωνικό Ιατρείο του Δήμου μας.

Η προσπάθεια αυτή ΔΕΝ στοχεύει σε καμία περίπτωση και για κανένα λόγο να ανταγωνιστεί τα φαρμακεία του Δήμου Λεβαδέων, ούτε να υποκαταστήσει τις υπηρεσίες τους. Για τον λόγο αυτόν θα εξυπηρετείται συγκεκριμένη ομάδα πληθυσμού άποροι και ανασφάλιστοι Δημότες και Κάτοικοι του Δήμου Λεβαδέων.

Οι εξυπηρετούμενοι θα επωφελούνται από το πρόγραμμα μέχρι να αποκτήσουν βιβλιário ανασφάλιστων από την Πρόνοια, ή να αποκτήσουν ασφαλιστική κάλυψη, με την καθοδήγηση της Κοινωνικής Υπηρεσίας. Περιπτώσεις ατόμων που αδυνατούν να αποκτήσουν ασφάλιση, γενικώς, θα εξυπηρετούνται μετά από προσεκτική κρίση, και όπως προβλέπεται από τον Κανονισμό.

ΑΡΘΡΟ 3

Κτιριακή υποδομή

Ο χώρος λειτουργίας του Κοινωνικού Φαρμακείου βρίσκεται στις εγκαταστάσεις του ΚΑΠΗ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ επί της οδού Δωδεκανήσου 12 (Ισόγειο), δίπλα στο Κοινωνικό Ιατρείο. Τις ώρες που δεν λειτουργεί το φαρμακείο, οι εγκαταστάσεις ασφαλιζονται με ευθύνη του απασχολούμενου σε αυτό υπαλλήλου.

ΑΡΘΡΟ 4

Οργάνωση - Λειτουργία

Το «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ» καθιερώνεται ως μία από τις δράσεις κοινωνικής πολιτικής του Δήμου Λεβαδέων και υλοποιείται σε συνεργασία με τον Φαρμακευτικό Σύλλογο Λιβαδειάς και τον Ιατρικό Σύλλογο Λιβαδειάς που διαθέτουν τα μέσα και την απαραίτητη τεχνογνωσία.

Το Κοινωνικό Φαρμακείο συντονίζεται από 5μελή Επιτροπή η οποία συγκροτείται με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου και αποτελείται από:

α) Τον/την αρμόδιο Αντιδήμαρχο που θα προΐσταται της Επιτροπής

β) Δύο (2) Δημοτικούς Συμβούλους (1 της Αντιπολίτευσης και 1 της Συμπολίτευσης)

γ) Έναν κοινωνικό λειτουργό υπάλληλο της Δ/σης Κοινωνικής Προστασίας ή έναν/μία υπάλληλο του τμήματος Κοινωνικής Προστασίας και Προαγωγής Δημόσια Υγείας

δ) Εκπρόσωπο του Φαρμακευτικού Συλλόγου Λιβαδειάς

Η Επιτροπή συγκεντρώνει τα αιτήματα όσων επιθυμούν να εξυπηρετούνται από το «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ», εισηγείται και αποφαινεται για την έγκριση ή απόρριψη των αιτήσεων, καθώς και τυχόν αναγκαίες τροποποιήσεις του παρόντος Κανονισμού, μετά από πρόταση της Κοινωνικής Υπηρεσίας.

Στους δικαιούχους εκδίδεται η κάρτα Κοινωνικών Παροχών με την ένδειξη Κοινωνικό Φαρμακείο.

Το «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ» λειτουργεί τις ημέρες και ώρες που οι συνεργαζόμενοι φαρμακοποιοί ή ιατροί μπορούν να προσφέρουν τις εθελοντικές υπηρεσίες τους. Για τη λειτουργία του φαρμακείου εκδίδεται και ανακοινώνεται δημόσια, εγκαίρως το εβδομαδιαίο πρόγραμμα λειτουργίας του με ευθύνη της Επιτροπής Διοίκησης.

Την ευθύνη της λειτουργίας του Κοινωνικού Φαρμακείου την έχει η αρμόδια επιτροπή διοίκησης, η οποία είναι επιφορτισμένη με το καθήκον της επίβλεψης της λειτουργίας του φαρμακείου, της αντιμετώπισης των προβλημάτων που ενδεχομένως προκύπτουν και του ελέγχου των δικαιολογητικών των δικαιούχων.

Στελεχώνεται από έναν/μία κοινωνική λειτουργό ή μία νοσηλεύτρια, υπάλληλοι του Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας και Προαγωγής Δημόσια Υγείας και από εθελοντές ιατρούς και

φαρμακοποιούς , μέλη του Ιατρικού Συλλόγου Λιβαδειάς, και του Φαρμακευτικού Συλλόγου Λιβαδειάς, αντίστοιχα.

Τα στοιχεία των αιτούντων και των τελικών δικαιούχων είναι απόρρητα και τα διαχειρίζονται μόνον στελέχη της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου και τηρούνται σε ηλεκτρονική βάση δεδομένων.

ΑΡΘΡΟ 5

Παροχές

Οι υπηρεσίες που παρέχονται από το «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ» είναι εντελώς δωρεάν και αφορούν όλους όσοι είναι σε πλήρη ένδεια και πληρούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις. Οι δικαιούχοι θα κάνουν χρήση του προγράμματος μέχρι να αποκτήσουν ασφαλιστική κάλυψη. Στη διαδικασία έκδοσης ασφαλιστικού βιβλιαρίου θα έχουν την καθοδήγηση και τη συνεχή στήριξη της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Σε περίπτωση που δεν είναι δυνατή η κάλυψη των ατόμων από κάποιο ασφαλιστικό ταμείο, η παροχή βοήθειας θα συνεχίζεται για όσο διάστημα κρίνεται ότι υπάρχει ανάγκη. Το δικαίωμα παροχής υπηρεσιών από το «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ» θα επανεξετάζεται κάθε εξάμηνο από την κοινωνική υπηρεσία του Δήμου Λεβαδένων.

Οι δικαιούχοι εξυπηρετούνται μόνο κατόπιν υπόδειξης συνταγογραφούμενης φαρμακευτικής αγωγής από Ιατρούς συναφούς ειδικότητας, Ιδιώτη ή του Δημοσίου.

Το «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ» δεν θα διαθέτει τις κατηγορίες φαρμάκων που υπάγονται στο Νόμο 3549/2006, (φάρμακα ειδικής συνταγογράφησης).

ΑΡΘΡΟ 6

Προϋποθέσεις δικαιούχων - Διαδικασία

Για τη διαδικασία επιλογής των δικαιούχων κρίθηκε απαραίτητο να τεθούν συγκεκριμένα κριτήρια, σύμφωνα με τα οποία η Επιτροπή Διοίκησης θα μπορεί να αποφασίζει, ποιοι από τους αιτούντες αποκτούν το δικαίωμα της εξυπηρέτησης από το «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ».

Οι προϋποθέσεις αυτές έχουν ως εξής:

1. Η Εντοπιότητα

α) Δημότες οι οποίοι διαμένουν στα όρια του Δήμου Λεβαδένων.

β) Οι κάτοικοι που δεν είναι δημότες, θα εξυπηρετούνται μόνο συμβουλευτικά για έκδοση βιβλιαρίου ανασφαλιστών.

2. Η Εργασία

Η επαγγελματική κατάσταση του ατόμου ή των μελών της οικογένειας, που αιτείται για τις παροχές του «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ»:

- Συνδημότες χωρίς ασφάλιση λόγω οφειλών στο ασφαλιστικό τους ταμείο.
- Άποροι που το νοσοκομείο δεν μπορεί να τους προμηθεύσει φάρμακα που δικαιούνται λόγω έλλειψης ή λόγω της αξίας τους
- Άνεργοι
- Εργαζόμενοι χωρίς τη δυνατότητα ασφαλιστικής κάλυψης.
- Ανασφάλιστα ανήλικα τέκνα

3. Η Οικονομική και περιουσιακή κατάσταση

Οι πηγές εισοδήματος και τα περιουσιακά στοιχεία του ατόμου ή των μελών της οικογένειας που αιτείται τις παροχές του «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ» πρέπει να αποδεικνύουν πραγματική ένδεια κάτω από το όριο της φτώχειας.

4. Η Ασφαλιστική Κατάσταση:

Προϋπόθεση είναι η ανυπαρξία ασφαλιστικής κάλυψης

5. Η Κατάσταση Υγείας

Δικαιολογητικά εγγραφής

Για την εγγραφή του δικαιούχου στο Πρόγραμμα απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

1. Αίτηση του ενδιαφερόμενου
2. Ταυτότητα ή Διαβατήριο και άδεια παραμονής όπου απαιτείται
3. Για ανήλικους πιστοποιητικό γέννησης
4. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης
5. Βεβαιώσεις από τα ασφαλιστικά ταμεία ότι δεν είναι ασφαλισμένοι
6. Εκκαθαριστικό εφορίας τρέχοντος έτους και αντίγραφα επίκαιρων εντύπων Ε1,Ε9 και εκκαθαριστικό ΕΝΦΙΑ . Όποιος δεν υποχρεούται της υποβολής φορολογικής δηλώσεως απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση θεωρούμενη από τη ΔΟΥ. Οι πηγές εισοδήματος και τα περιουσιακά στοιχεία του ατόμου ή των μελών της οικογένειας πρέπει να αποδεικνύουν τις συνθήκες διαβίωσης κάτω από το όριο της φτώχειας.
7. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας. Σε περίπτωση αστέγων η κατοικία πιστοποιείται με κοινωνική έκθεση Κοινωνικού Λειτουργού ύστερα από έρευνα.
8. Πρόσφατη γνωμάτευση Ιατρού με την προτεινόμενη Φαρμακευτική Αγωγή
9. Κάρτα ανεργίας εφόσον πρόκειται για ανέργους.
10. Υπεύθυνη Δήλωση του ενδιαφερομένου, που να αναφέρει ότι όποια αλλαγή προκύψει θα γνωστοποιηθεί άμεσα στο Δήμο μας
11. Μία (1) φωτογραφία η οποία θα επικολλάται στην Ατομική Καρτέλα Δικαιούχου (Αρχείο)

Αιτήσεις με ελλιπή δικαιολογητικά δεν θα παραλαμβάνονται, εξαιρουμένων αυτών που μπορούν αυτεπάγγελα να αναζητηθούν από την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου.

Οι αλλοδαποί (οικονομικοί μετανάστες, πολιτικοί πρόσφυγες κ.ά.) εξυπηρετούνται αποκλειστικά και μόνον με εισήγηση των στελεχών της Κοινωνικής Υπηρεσίας και έγκριση από την Επιτροπή Διοίκησης. Επίσης, η ίδια υπηρεσία αντιμετωπίζει τα επείγοντα περιστατικά καθ' όλη τη διάρκεια της εβδομάδος και σε συνεννόηση με τους Φαρμακοποιούς του Κοινωνικού Φαρμακείου.

ΑΡΘΡΟ 7

Πόροι του κοινωνικού φαρμακείου

Οι πόροι του Κοινωνικού Φαρμακείου προέρχονται από:

1. Επιχορήγηση από το Δήμο Λεβαδέων και την Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας.
2. Χρηματοδοτούμενα προγράμματα
- 3 Κάθε προσφορά που γίνεται αφίλοκερδώς και έχει νόμιμη προέλευση.
4. Δωρεές φαρμάκων και χορηγίες άλλων φορέων του δημόσιου τομέα, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ, της Περιφερειακής Αυτοδιοίκησης, της Εκκλησίας κ.α.

ΑΡΘΡΟ 8

Διαχείριση - Τροφοδοσία του Κοινωνικού Φαρμακείου

Για την διαχείριση του Κοινωνικού Φαρμακείου ορίζεται αρμόδιος υπάλληλος του Δήμου μας ο οποίος συνεπικουρείται από την Επιτροπή Διοίκησης του Κοινωνικού Φαρμακείου.

Το Κ.Φ. θα αναλάβει την αποθήκευση και τη διάθεση φαρμάκων και άλλων ιατροφαρμακευτικών

αναλωσίμων (π.χ. ταινιών σακχάρου) σε ιδιώτες δικαιούχους της κάρτας του Κοινωνικού Φαρμακείου.

Περιγραφή διαδικασίας:

- II. Όσοι Δημότες-Κάτοικοι, Επιχειρήσεις, Ελεύθεροι Επαγγελματίες, Σύλλογοι και Μ.Κ.Ο. διαθέτουν φάρμακα που δεν τους είναι απαραίτητα ή δεν τα χρησιμοποιούν μπορούν να τα προσκομίζουν στο Κοινωνικό Φαρμακείο τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του.
- III. Τα παραδιδόμενα φάρμακα προς χορήγηση σε δικαιούχους της Κάρτας ή προς ανακύκλωση-καταστροφή, θα καταγράφονται αναλυτικά και ο χορηγός τους θα παραλαμβάνει Αποδεικτικό Προσκόμισής τους. Αντίγραφο αυτού θα παραμείνει και στο Κοινωνικό Φαρμακείο.
- IV. Κατόπιν αυτών, το προσωπικό του Κοινωνικού Φαρμακείου θα εφαρμόζει ποιοτικό έλεγχο στα προσκομισθέντα φάρμακα ή ιατροφαρμακευτικά αναλώσιμα ελέγχοντας: την ημερομηνία λήξης, την κατάσταση του περιεχομένου και της συσκευασίας, το είδος του φαρμάκου τον τρόπο αποθήκευσης του. Στη συνέχεια, θα καταγράφονται με αύξουσα αρίθμηση, θα ταξινομούνται και θα τοποθετούνται σε προσθήκες ανάλογα με την κατηγορία του φαρμάκου ή στο ψυγείο. Τα φάρμακα που ανήκουν στις κατηγορίες βάσει των Νόμων 1729/1987 & 3549/2006 ή αποκλείονται στον ποιοτικό έλεγχο (όπως χρησιμοποιημένα κολλύρια, αλοιφές, κρέμες, σιρόπια, φιαλίδια, βρογχοδιασταλτικά εισπνεόμενα, ινσουλίνες) θα καταγράφονται και οδηγούνται προς ανακύκλωση-καταστροφή (καταγραφή στο Βιβλίο Ανακύκλωσης Φαρμάκων: Πρόγραμμα Περιβαλλοντολογικά Ασφαλούς Διαχείρισης Οικιακών Φαρμάκων).

🕒 Θα τηρούνται ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ:

- I. Πρωτόκολλο παραλαβής-παράδοσης Φαρμάκων
- II. Βιβλίο Κίνησης Φαρμάκων που εξέρχονται με ονομαστική καταγραφή των δικαιούχων και φωτοτυπία της συνταγής
- III. Βιβλίο Ανακύκλωσης Φαρμάκων

ΑΡΘΡΟ 9

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων

1. Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται τους υπαλλήλους και τους χώρους του «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ»

2. Για την απόκτηση της ειδικής κάρτας Κοινωνικών Παροχών με την ένδειξη Κοινωνικό Φαρμακείο, οι ενδιαφερόμενοι υποβάλουν αίτηση, συνοδευόμενη από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 6, κατά τις εργάσιμες ώρες και ημέρες, στο Δήμο Λεβαδέων, στα γραφεία της διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού (Σοφοκλέους 15 1ος όροφος).

Οι δικαιούχοι είναι οι αποκλειστικά υπεύθυνοι για τη φύλαξη ειδικής κάρτας που τους διατίθεται για την εξυπηρέτησή τους από το Κοινωνικό Φαρμακείο.

3. Η κάρτα αυτή ισχύει αποκλειστικά και μόνον για την εν λόγω δομή, επιπλέον ανήκει αποκλειστικά στον αναγραφόμενο και απαγορεύεται η μεταβίβασή της σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο.

4. Οι δικαιούχοι μπορούν να χρησιμοποιούν την ειδική κάρτα αποκλειστικά και μόνο στο «ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ».

5. Οι δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας.

6. Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό δικαιολογητικό ζητηθεί από την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου ή την Επιτροπή Διοίκησης του Κοινωνικού Φαρμακείου.

ΑΡΘΡΟ 10**Διαδικασία διακοπής των παρεχόμενων υπηρεσιών**

Η Επιτροπή Διοίκησης έχει το δικαίωμα να αποφασίσει την διακοπή της συγκεκριμένης παροχής σε οποιονδήποτε δικαιούχο εφόσον:

1. παραβεί τον παρόντα κανονισμό
2. αρνηθεί να εκδώσει την ειδική κάρτα Κοινωνικών Παροχών με την ένδειξη Κοινωνικό Φαρμακείο
3. αρνηθεί να επιδείξει την ειδική κάρτα Κοινωνικών Παροχών με την ένδειξη Κοινωνικό Φαρμακείο όταν του ζητηθεί
4. παρουσιάσει αποκλίνουσα συμπεριφορά απέναντι στο προσωπικό ή στην Διοίκηση του Κοινωνικού Φαρμακείου
5. δεν εμπίπτει στις προϋποθέσεις που απαιτούνται
6. προβεί σε παράνομες ενέργειες
7. αρνηθεί να προσκομίσει συμπληρωματικά δικαιολογητικά
8. εξαντλήσει την ημερομηνία που έχει δικαίωμα για τις παραπάνω παροχές και αρνηθεί την επανεξέτασή του

Η διαδικασία που ακολουθείται περιλαμβάνει τη διαγραφή του από τη κατάσταση των δικαιούχων του Κοινωνικού Φαρμακείου Δήμου Λεβαδέων, την ανάκληση της Κάρτας Δικαιούχου και την απαγόρευση της εισόδου του στους χώρους αυτού.

ΑΡΘΡΟ 11**Ισχύς του κανονισμού**

Ο Κανονισμός αυτός εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Η ισχύς του κανονισμού αρχίζει από την έγκρισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο.

Κατόπιν η Πρόεδρος ζήτησε τον ορισμό δυο μελών, (2) Δημοτικών Συμβούλων (1 της Αντιπολίτευσης και 1 της Συμπολίτευσης) για τη συγκρότηση της 5μελούς Επιτροπής του άρθρου 4 του παρόντος κανονισμού

Η κ. Δήμαρχος πρότεινε τον κ. Καρβούνη Σωτήριο εκ μέρους της πλειοψηφίας με αναπληρωτή του τον κ. Αλεστά Αθανάσιο και εκ μέρους της μειοψηφίας προτάθηκε ο κ. Σκλάβος Γεώργιος με αναπληρωτή του τον Παπαϊωάννου Λουκά.

Ο κ. Ζιώγας τόνισε ότι θα ψηφίσει τον παρόντα κανονισμό τονίζοντας ότι , θα πρέπει να ληφθεί μέριμνα για την ασφάλεια των φαρμάκων όσο και για τις προσήκουσες συνθήκες για τη συντήρησή τους , όπως επίσης είπε ότι θα πρέπει να υπάρχουν δικλείδες ασφαλείας σχετικά με την χορήγηση των φαρμάκων και τη διαχείρισή τους από τους αρμοδίους υπαλλήλους. Επιπλέον χαρακτήρισε θετικό το γεγονός ότι υπάρχει η σύμφωνη γνώμη τόσο του Ιατρικού συλλόγου όσο και του Φαρμακευτικού συλλόγου Λιβαδειάς για την λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου Δήμου Λεβαδέων.

Το Δημοτικό Συμβούλιο λαμβάνοντας υπόψη του την εισήγηση που είχε διανεμηθεί, το άρθρο 75 παρ. Ι του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων υπό τον τομέα ε' ("Κοινωνικής Προστασίας και Αλληλεγγύης") όπως συμπληρώθηκε από το άρθρο 94 παρ. 3β του νόμου 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α) - Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης , που αφορά στην εφαρμογή πολιτικών και τη συμμετοχή σε δράσεις και προγράμματα, που στοχεύουν στη μέριμνα, υποστήριξη και φροντίδα ευπαθών κοινωνικών ομάδων με την παροχή υπηρεσιών υγείας και την προαγωγή της ψυχικής υγείας και την 88/2016 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία αποφασίστηκε η ίδρυση Κοινωνικού Φαρμακείου στο Δήμο Λεβαδέων

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ:

A. Εγκρίνει τον κανονισμό λειτουργίας του Κοινωνικού Φαρμακείου του Δήμου Λεβαδέων, με τον οποίο ρυθμίζεται η λειτουργία του Κοινωνικού Φαρμακείου του Δήμου Λεβαδέων, το οποίο εντάσσεται στο τμήμα Κοινωνικής Προστασίας της Διεύθυνσης Κοινωνικής Προστασίας , Παιδείας και Πολιτισμού έτσι όπως αυτός αναφέρεται στην εισήγηση .

B. Ορίζει ως μέλη της 5μελούς επιτροπής του άρθρου 4 του κανονισμού τον κ. Καρβούνη Σωτήριο εκ μέρους της πλειοψηφίας με αναπληρωτή του τον κ. Αλεστά Αθανάσιο και εκ μέρους της μειοψηφίας προτάθηκε ο κ. Σκλάβος Γεώργιος με αναπληρωτή του τον Παπαϊωάννου Λουκά. Μέλη της ίδιας επιτροπής εκ μέρους του φαρμακευτικού συλλόγου ορίστηκε η κ. Πολυτίμη Βενιζέλου τα δέ υπόλοιπα

δύο μέλη (υπηρεσιακοί παράγοντες) θα ορισθούν με απόφαση της Δημάρχου. Πρόεδρος της Επιτροπής θα είναι ο εκάστοτε αρμόδιος αντιδήμαρχος .

σύμβασης μίσθωσης έργου θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Λεβαδέων οικ. έτους 2016 και ειδικότερα τον Κ.Α 15/6117.009 με τίτλο « Σύμβαση έργου με ιατρό για παροχή υπηρεσιών στα μέλη του ΚΑΠΗ », όπου υπάρχει ήδη εγγεγραμμένη πίστωση 2.000,00 ευρώ .

Γ. Η παρούσα απόφαση να κοινοποιηθεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας – Στ. Ελλάδας , προκειμένου να δρομολογηθούν οι διαδικασίες για την έγκριση των αιτούμενων προσλήψεων .

Ο κ. Ζιώγας , ψήφισε υπέρ με τις παρατηρήσεις που εξέφρασε στην εισήγηση.

Η απόφαση πήρε τον αριθμό 89.

Το Δ.Σ. εξουσιοδοτεί τον κ. Δήμαρχο να υποβάλλει στον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας επικυρωμένο αντίγραφο της απόφασης αυτής πριν από την υπογραφή των επίσημων πρακτικών που θα γίνει στην επόμενη συνεδρίαση. Συντάχθηκε το πρακτικό και υπογράφεται από εκείνους που πήραν μέρος στη συνεδρίαση αυτή.

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.

Γεωργαντά Ελισσάβητ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Φορτώσης Αθανάσιος
2. Νταντούμη Ιωάννα
3. Δημητρόπουλος Ιωάννης
4. Κωτσαδάμ Γεώργιος
5. Σπυρόπουλος Δημοσθένης
6. Τόλιας Δημήτριος
7. Ντελίκος Κωνσταντίνος
8. Διαμαντόπουλος Ανδρέας
9. Κοσκοβόλη – Γιαχρίση Αικατερίνη
10. Σαλαπατάρας Στυλιανός
11. Κυπραίος Χρήστος
12. Καρβούνης Σωτήριος
13. Θεοδωρόπουλος Στυλιανός
14. Αλεστάς Αθανάσιος
15. Παπαθανασίου Χρήστος
16. Καπλάνης Κωνσταντίνος
17. Μητάς Αλέξανδρος
18. Γκικόπουλος Σπυρίδων
19. Δελής Παναγιώτης
20. Ζιώγας Γεώργιος.
21. Σκλάβος Γεώργιος

Πιστό Απόσπασμα
Λιβαδειά 16/3/2016

Η Δήμαρχος Λεβαδέων

Πούλου Γιώτα

