

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Για την εκμίσθωση ακινήτου για την στέγαση του 12^{ου} Νηπιαγωγείου Λιβαδειάς του Δήμου Λεβαδέων με φανερό μειοδοτικό διαγωνισμό.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- α) Τις σχετικές διατάξεις των άρθρων 191 και 194 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» και του άρθρου 72 παρ. 1ε του Ν.3852/2010
- β) Τις διατάξεις του Π.Δ. 270/1981
- γ) Την υπ' αριθμ 335 /2015 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης διενέργειας μίσθωσης ακινήτου για την στέγαση του 12ου Νηπιαγωγείου Λιβαδειάς
- δ) Την υπ' αριθμ. 393/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Δήμου Λεβαδέων

Προκηρύσσει μειοδοτική, φανερή και προφορική δημοπρασία για την μίσθωση κτιρίου στέγασης του 12^{ου} Νηπιαγωγείου Λιβαδειάς του Δήμου Λεβαδέων, η οποία θα διενεργηθεί με τους ακόλουθους όρους:

Άρθρον 1^{ον} Τρόπος Διενέργειας της Δημοπρασίας

Η δημοπρασία θα είναι μειοδοτική, φανερή θα διεξαχθεί σε δύο (2) φάσεις ως εξής (άρθρο 5 παρ. 4 του Π.Δ. 270/81):

Α) Διακήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος: ι) Ο Δήμαρχος δημοσιεύει λεπτομερή διακήρυξη, βάσει των υπό της οικονομικής επιτροπής καθορισθέντων όρων, πλην του τιμήματος, καλών τους ενδιαφερόμενους όπως εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από της δημοσίευσής εκδηλώσουν ενδιαφέρον, ιι) οι προσφορές ενδιαφέροντος κατατίθενται στο Πρωτόκολλο του Δήμου έως την **26 Ιανουαρίου 2016** και στη συνέχεια μεταβιβάζονται στην επιτροπή ελέγχου καταλληλότητας η οποία μετά από επιτόπιο έρευνα, κρίνει περί της καταλληλότητας των προσφερομένων ακινήτων και περί του αν αυτά πληρούν τους όρους της οικείας διακηρύξεως, συντασσόμενης σχετικής έκθεσως, εντός δέκα (10) ημερών από της λήψεως των προσφορών. Οι λόγοι αποκλεισμού του κάθε ακινήτου αιτιολογούνται επαρκώς εις την έκθεση. Αυτή η συντασσόμενη έκθεση αξιολογήσως, μετά των προφορών ενδιαφέροντος, υποβάλλεται στο Τμήμα Προμηθειών του Δήμου μερίμνη του οποίου η οποία την κοινοποιεί σε κάθε έναν ενδιαφερόμενο (συμμετέχοντα στη δημοπρασία) ο οποίος μπορεί να υποβάλλει ένσταση κατά της έκθεσης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της έκθεσης..

Β) Διενέργεια δημοπρασίας: Μετά ταύτα ο δήμαρχος θα ορίσει την ημέρα και την ώρα διεξαγωγής της δημοπρασίας, που θα γίνει στο Δημαρχιακό Κατάστημα, επί της οδού Σοφοκλέους 15, ενώπιον της Αρμόδιας Επιτροπής, σε ημέρα και ώρα που θα καθορισθεί από τον Δήμαρχο, με αποστολή (επί αποδείξει) προσκλήσεων στους ιδιοκτήτες των οποίων τα ακίνητα θα έχουν κριθεί κατάλληλα από την ανωτέρω επιτροπή.

Τα πρακτικά της δημοπρασίας συντάσσονται εφ' απλού χάρτου και μετά την λήξη της δημοπρασίας υπογράφονται από την επιτροπή, τον τελευταίο μειοδότη και τον εγγυητή αυτού, υπόκεινται δε τόσο στην έγκριση της Οικονομικής Επιτροπής, όσο και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στ. Ελλάδας Βοιωτίας

Άρθρο 2ο : Περιγραφή του μισθίου

Το προς ενοικίαση οίκημα θα πρέπει:

1 Να είναι νομίμως υφιστάμενος χώρος κύριας χρήσης με την χρήση εκπαιδευτηρίου, του οποίου ο φέρων οργανισμός να ικανοποιεί τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζουν ο Ελληνικός Κανονισμός Φορτίσεων (ΦΕΚ 171 α'/1946) και ο Ελληνικός Αντισεισμικός Κανονισμός (ΦΕΚ 2184 Β'/20-12-99) ήτοι να είναι κτίριο κατηγορίας σπουδαιότητας Σ3 και θα πρέπει να δύναται να φέρει τουλάχιστον φορτίο 3,5KN/m².

2 Θα πρέπει να ικανοποιεί τους όρους και τις προϋποθέσεις που καθορίζουν ο Κτιριακός Κανονισμός (ΦΕΚ 59Δ/1989) (πχ κλίμακες κατηγορίας Ι), ο κανονισμός Πυροπροστασίας Κτηρίων (ΠΔ 71/1998, ΦΕΚ 32Α) και να κατέχει πιστοποιητικό πυρασφάλειας για την συγκεκριμένη χρήση από την αρμόδια Πυροσβεστική Υπηρεσία.

3 Να τηρούνται οι διατάξεις του Π.Δ.1991(ΦΕΚ 164/Δ/11.4.1991)για τους χώρους στάθμευσης αυτοκινήτων καθώς και η νομοθεσία που αφορά στις κατασκευές και εγκαταστάσεις για άτομα ειδικής κατηγορίας Α.Μ.Ε.Α.

4 Τα δομικά υλικά κατασκευής του να μην περιέχουν επιβλαβή για την υγεία στοιχεία όπως π.χ. αμιάντο (με υπεύθυνη δήλωση Μηχανικού)

5 Να βρίσκεται εντός των ορίων που ορίζονται από τις οδούς: Δελφών , Πεσότων Μαχητών , Φίλωνος μέχρι το ΚΤΕΛ .

6 Να διαθέτει κατάλληλο αύλειο χώρο και αν υπάρχουν όργανα παιδικής χαράς να είναι πιστοποιημένα και τοποθετημένα σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία

7 Το ακίνητο θα πρέπει , εν γένει , να πληρεί – με βάση το κτιριολογικό πρόγραμμα του ΟΣΚ – τις παρακάτω **ελάχιστες** προδιαγραφές :

ΧΩΡΟΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ 30 τ.μ..

-Γραφείο νηπιαγωγών 15 τ.μ.

-Χώρος υποδοχής γονέων – νηπίων 15 τ.μ.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ: 160 τ.μ.

-Τραπεζαρία – κουζίνα-Αποθηκευτικός χώρος 40 τ.μ.

-Χώροι υγιεινής Νηπίων 20 τ.μ.

-Χώροι υγιεινής ΑΜΕΑ 5 τ.μ.

-Χώροι υγιεινής ενηλίκων 5 τ.μ.

-Γενική Αποθήκη Υλικού 15 τ.μ.

-Υπόστεγο 50 Τμ.

-Λεβητοστάσιο – αποθήκη καυσίμων 25 τ.μ.

ΧΩΡΟΙ ΕΚΠ/ΚΟΥ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ: 230 τ.μ.μ

-Αίθουσες εργασίας (3) 150 τ.μ.

-Αίθουσα ανάπαυσης 30 τ.μ.

-Αίθουσα Πολλαπλών Χρήσεων 50,00τ.μ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΧΩΡΩΝ 420 τ.μ.

Άρθρο 3ο : Μισθωτική αξία του ακινήτου

Το ανώτατο όριο προσφοράς τιμήματος ενοικίου θα προσδιοριστεί από την Επιτροπής Εκτίμησης Ακινήτων

Άρθρο 4ο : Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Η προσφορά πρέπει να περιλαμβάνει **επί ποινή αποκλεισμού**, ένα κυρίως φάκελο ο οποίος θα περιέχει:

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης τους οποίους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως.

2. Δημοτική ενημερότητα από το Δήμο Λεβαδεών περί μη οφειλής που να ισχύει την ημέρα του διαγωνισμού.

3. Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα που να ισχύουν την ημέρα του διαγωνισμού.

4. Υποφάκελο τεχνικής προσφοράς ο οποίος θα περιλαμβάνει:

α) Τεχνική Έκθεση στην οποία θα περιγράφονται λεπτομερώς, η επιφάνεια, η θέση και τα λοιπά χαρακτηριστικά του ακινήτου που προσφέρουν, καθώς και τα πλήρη στοιχεία του εκμισθωτή (ιδιοκτήτη) του ακινήτου.

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής, στην οποία να δηλώνεται από τον προσφέροντα το δικαίωμα για την εκμίσθωση του ακινήτου.

γ) Αντίγραφο της οικοδομικής άδειας του ακινήτου θεωρημένο από την αρμόδια πολεοδομική αρχή και σε περίπτωση μη ύπαρξης αυτού, βεβαίωση αρμόδιας αρχής (πολεοδομίας ή Δήμου) για τη νομιμότητα κατασκευής του κτιρίου και μελέτη στατικότητας πολιτικού μηχανικού για τη στατική επάρκεια αυτού και τα ωφέλιμα φορτία που μπορεί να αναλάβει.

δ) Τίτλο ιδιοκτησίας ή αν δεν υπάρχει, υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι δεν έχει νόμιμο τίτλο κτήσης κυριότητας και θα αναφέρει περί του τρόπου κτήσης της κυριότητας του προσκομίζοντας παράλληλα αντίγραφο του Ε9.

ε) Κάτοψη του ακινήτου, τοπογραφικό διάγραμμα οικοπέδου.

στ) Εγκεκριμένο πιστοποιητικό πυρασφάλειας από την Πυροσβεστική Υπηρεσία, ή υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 757) με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής ότι σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού στο όνομα του θα λάβει τα απαιτούμενα μέτρα πυρασφάλειας και ασφάλειας.

ζ) Υπεύθυνη δήλωση Μηχανικού ότι τα δομικά υλικά κατασκευής του δεν περιέχουν επιβλαβή για την υγεία στοιχεία όπως π.χ. αμιάντο

η) Πιστοποιητικό ενεργειακής απόδοσης, για την συγκεκριμένη χρήση) .

5) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στην δημοπρασία με Γραμμάτιο καταθέσεως του ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, στη περίπτωση που η προσφορά έχει κριθεί κατάλληλη από την Επιτροπή καταλληλότητας σύμφωνα με το άρθρο 11 της παρούσης.

Άρθρο 5ο : Εγγυητής

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται να παρουσιάσει αξιόχρεο εγγυητή, ο οποίος θα υπογράψει τα πρακτικά της δημοπρασίας και έτσι καθίσταται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνος με αυτόν για την εκπλήρωση των όρων της σύμβασης.

Άρθρο 6ο : Δικαίωμα αποζημίωσης

Ο τελευταίος μειοδότης δεν αποκτά δικαίωμα προς αποζημίωση από τη μη έγκριση των πρακτικών της δημοπρασίας από το αρμόδιο όργανο του δήμου ή της διοικητικής αρχής που έχει αντίστοιχη αρμοδιότητα.

Άρθρο 7ο : Σύμβαση

Ο τελευταίος μειοδότης υποχρεούται όπως εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση, που ενεργείται με αποδεικτικό παραλαβής, της απόφασης της διοικητικής αρχής περί κατακυρώσεως ή εγκρίσεως του αποτελέσματος της δημοπρασίας, να προσέλθει μαζί με τον εγγυητή του για την σύνταξη και υπογραφή της σύμβασης, άλλως και η κατατεθείσα εγγύηση καταπίπτει υπέρ του δήμου χωρίς δικαστική παρέμβαση. Η σύμβαση συντάσσεται σε τέσσερα (4) πρωτότυπα εκ των οποίων παραλαμβάνουν από ένα ο κάθε συμβαλλόμενος, ένα η σχολική μονάδα που θα στεγαστεί στο ακίνητο ή η προϊσταμένη αυτής αρχή και ένα η αρμόδια Δ.Ο.Υ. Ο Δήμος, ως μισθωτής, μπορεί να προβεί κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, χωρίς καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή, σε μονομερή λύση της σύμβασης, εάν:

(α) Καταργηθεί η στεγαζόμενη σχολική μονάδα εν όλω ή εν μέρει ή επεκταθεί έτσι ώστε το μίσθιο να μην εξυπηρετεί πλέον τις ανάγκες της,

(β) Μεταφερθεί η στεγαζόμενη σχολική μονάδα σε ιδιόκτητο ακίνητο,

(γ) Προσφερθεί σε αυτή, από τρίτο, η δωρεάν χρήση κατάλληλου ακινήτου για τον υπόλοιπο χρόνο της μίσθωσης,

(δ) Αναδιαρθρωθεί η στεγαζόμενη σχολική μονάδα, κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, ούτως ώστε το ακίνητο να μην εξυπηρετεί τις ανάγκες αυτής ή να μην είναι απαραίτητο,

(ε) Μεταφερθεί σε άλλο μέρος, η εγκατεστημένη στο ακίνητο σχολική μονάδα, έστω και προσωρινά,

(στ) Ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις εργασίες που αναφέρονται στο **άρθρο 10** (Υποχρεώσεις εκμισθωτή (ιδιοκτήτη)) της παρούσας.

Σε περίπτωση μεταφοράς μέρους της στεγαζόμενης σχολικής μονάδας μπορεί, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, να γίνεται ανάλογη μείωση του μισθώματος μέχρι τη λήξη της κύριας σύμβασης.

Για τη λύση της σύμβασης σύμφωνα με τα παραπάνω, εκδίδεται από το Δήμαρχο απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης, ύστερα από γνωμοδότηση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία συντάσσεται με βάση το σχετικό έγγραφο αίτημα της στεγασμένης σχολικής μονάδας και σύμφωνη γνώμη της Προϊσταμένης αυτής αρχής. Η απόφαση πρόωρης λύσης της μίσθωσης κοινοποιείται στον εκμισθωτή του ακινήτου και επιφέρει τα αποτελέσματα της τριάντα (30) ημέρες τουλάχιστον μετά την κοινοποίηση της. Από την ημερομηνία αυτή παύει κάθε υποχρέωση του Δήμου για καταβολή μισθωμάτων.

Άρθρο 8ο : Διάρκεια Μίσθωσης

Η διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε πέντε (5) έτη, με δυνατότητα ανανέωσης της μίσθωσης, με τη σύμφωνη γνώμη των συμβαλλομένων. Η μίσθωση αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού μίσθωσης και λήγει την αντίστοιχη ημερομηνία παρέλευσης του χρόνου μίσθωσης. Η σύμβαση μπορεί να λυθεί πριν την πάροδο των 5 ετών, με νεότερη συμφωνία και των δύο μερών.

Άρθρο 9ο : Καταβολή Μισθωμάτων

Η καταβολή των μισθωμάτων θα γίνεται από το μισθωτή Δήμο στον κύριο του ακινήτου (εκμισθωτή ανά τρίμηνο, στο τέλος κάθε τριμηνίας (αρθ 21 του Ν 3130/2003).

Άρθρο 10ο: Υποχρεώσεις εκμισθωτή (ιδιοκτήτη)

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) οφείλει να έχει ασφαλισμένο το οίκημα (μίσθιο) κατά του πυρός, διαφορετικά ο Δήμος, απαλλάσσεται από κάθε υποχρέωση, για τυχόν ζημιές, που μπορεί να προξενηθούν στο μίσθιο, από εκδήλωση πυρκαγιάς. Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) υποχρεούται να ενεργήσει όλες τις δαπάνες που αφορούν τις εργασίες εγκατάστασης και σύνδεσης με τα δίκτυα Ο.Τ.Ε., Δ.Ε.Η., Ύδρευσης, τοποθέτησης πυρασφάλειας, ασφάλειας, καλύπτοντας τους όρους υγιεινής, τις δαπάνες εγκατάστασης ηλεκτρικών κουδουνιών, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου και να παραδώσει το μίσθιο έτοιμο και κατάλληλο για χρήση μέσα στην ορισθείσα προθεσμία.

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) υποχρεούται να ενεργήσει με δικά του έξοδα όλες τις εργασίες, που αφορούν τη σύνδεση με τα δίκτυα αποχέτευσης και όπου αυτό δεν είναι εφικτό, να προβαίνει σε όλες τις δαπάνες εκκενώσεως βόθρων, οπότεν αυτό είναι αναγκαίο κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, καθώς επίσης και στις απαραίτητες επισκευές στο ακίνητο και να επανορθώσει τις φθορές που προέρχονται από τη συνηθισμένη χρήση του ακινήτου (μίσθιου), μέσα στην προθεσμία που τάσσεται από τη στεγαζόμενη σχολική μονάδα.

Σε περίπτωση που ο εκμισθωτής αρνηθεί ή δεν πραγματοποιήσει τις παραπάνω εργασίες, ο Δήμος έχει το δικαίωμα να προβεί: (α) Σε διακοπή της καταβολής των μισθωμάτων μέχρι την εκτέλεση των εργασιών από τον εκμισθωτή, (β) Σε μονομερή λύση της σύμβασης και την μίσθωση άλλου ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα, (γ) Σε εκτέλεση όλων των απαιτούμενων εργασιών επισκευής του ακινήτου, σε βάρος του εκμισθωτή, παρακρατώντας τη σχετική δαπάνη από τα μισθώματα του ακινήτου, όπως αυτή η δαπάνη προκύπτει από σχετική τεχνική έκθεση –βεβαίωση τεχνικής υπηρεσίας του Δήμου.

Ο εκμισθωτής (ιδιοκτήτης) έχει υποχρέωση να παραδώσει το οίκημα στη χρήση του Δήμου, έτοιμο και κατάλληλο μέσα στη προθεσμία και μετά την εκτέλεση όλων των τυχόν υποδειχθεισών επισκευών και διαρρυθμίσεων και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, της απόφασης έγκρισης και της σύμβασης της μίσθωσης. Σε αντίθετη περίπτωση καταπίπτει υπέρ του Δήμου η εγγύηση που έχει κατατεθεί και ακολουθούνται οι διαδικασίες που προβλέπει η σχετική νομοθεσία.

Η παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Δήμο καθώς και η παράδοση του στον εκμισθωτή μετά τη λήξη της σύμβασης, ενεργείται από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας, αφού συνταχθεί πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής σε τέσσερα (4) πρωτότυπα. Ο εκμισθωτής καλείται εγγράφως, από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας, να παραστεί αυτοπροσώπως ή με εξουσιοδοτημένο άτομο στην παραλαβή ή στην παράδοση του ακινήτου (μισθίου), αν αρνηθεί δε, να προσέλθει συντάσσεται Πρωτόκολλο από τον Προϊστάμενο της σχολικής μονάδας και κοινοποιείται σε αυτόν με απόδειξη.

Η με Πρωτόκολλο παραλαβή του ακινήτου (μισθίου) από τον Προϊστάμενο, δεν απαλλάσσει τον εκμισθωτή της ευθύνης για ελλείψεις ή για πάσης φύσεως ελαττώματα του μισθίου. Εάν το ακίνητο (μισθίο) κατά τη διάρκεια της μίσθωσης περιέλθει με οποιονδήποτε νόμιμο τρόπο στην κυριότητα, νομή, επικαρπία, χρήση, κ.λ.π. άλλου προσώπου, η μίσθωση συνεχίζεται αναγκαστικά στο πρόσωπο του νέου ιδιοκτήτη, νομέα, επικαρπωτή, χρήστη, κ.λ.π., θεωρούμενου αυτού εφεξής ως εκμισθωτή.

Στον τελευταίο εκμισθωτή καταβάλλονται από τον Δήμο τα μισθώματα, χωρίς καμιά άλλη διατύπωση, από τότε που κοινοποιείται νόμιμα σε αυτόν ο οικείος νόμιμος τίτλος βάσει του οποίου κατέστη αυτός νομέας, επικαρπωτής, χρήστης, κ.λ.π., νομίμως μεταγεγραμμένος, εφόσον αυτός χρήζει κατά νόμο μεταγραφής ή τα δικαιολογητικά σε περίπτωση μη ύπαρξης τίτλου κτήσης που αναγράφονται στο άρθρο 3, περ. 4, εδ. Δ του παρόντος (τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον ενδιαφερόμενο στον Προϊστάμενο της αρμόδιας Υπηρεσίας, ο οποίος φροντίζει για τις παραπέρα νόμιμες ενέργειες).

Άρθρο 11ο : Εγγύηση συμμετοχής

Η εγγύηση για τη συμμετοχή στη δημοπρασία ορίζεται σε ποσοστό δέκα επί τοις εκατό (10%) του ορίου προσφοράς, τούτου υπολογιζόμενου προκειμένου μεν για χρόνο μικρότερο του έτους για ολόκληρο το χρόνο μίσθωσης, προκειμένου δε για χρόνο μεγαλύτερο του έτους ενός τουλάχιστον. Η εγγυητική επιστολή επιστρέφεται σε αυτόν που έχει κατακυρωθεί ο διαγωνισμός μετά την εγκατάσταση της σχολικής μονάδας και την υπογραφή του σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης – παραλαβής καθώς και της σύμβασης μίσθωσης. Οι εγγυητικές επιστολές επιστρέφονται στους λοιπούς συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του από την Οικονομική Επιτροπή.

Άρθρο 12ο : Υποχρεώσεις – δικαιώματα μισθωτή

Ο μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί και διαφυλάσσει την κατοχή του μισθίου, τις υπέρ αυτού δουλειές, τα όρια αυτού και εν γένει το μίσθιο, σε καλή κατάσταση, προστατεύοντας αυτό απέναντι σε κάθε καταπάτηση, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση.

Ο Δήμος Λεβαδεών υποχρεούται με την λήξη της μίσθωσης, να παραδώσει το ακίνητο στην κατάσταση την οποία το παρέλαβε, διαφορετικά ευθύνεται σε αποζημίωση. Ο Δήμος Λεβαδεών δεν ευθύνεται και δεν υποχρεούται να καταβάλλει καμιά αποζημίωση στον εκμισθωτή (α) για επιγενόμενες βλάβες ή ζημιές στο ακίνητο του, οφειλόμενες στη συνήθη χρήση ή κακή κατάσταση ή κατασκευή του κτιρίου ή σε τυχαίο γεγονός, ανωτέρα βία, κ.λ.π. (η έννοια των συνήθων χρήσεων επί μισθώσεων των υπηρεσιών είναι ευρύτερη των κοινών μισθώσεων), (β) για αλλαγές ή βελτιώσεις στις οποίες θα προβεί πριν ή μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος της δημοπρασίας ή (γ) αν, από δική του υπαιτιότητα, ανακληθεί η απόφαση περί κατακύρωσης του αποτελέσματος της δημοπρασίας ή λυθεί η σύμβαση, ή (δ) εάν δεν εγκριθούν τα πρακτικά του διαγωνισμού.

Κατά τη διάρκεια της μίσθωσης, ο Δήμος Λεβαδεών έχει τη δυνατότητα ακόμη και αν δεν προβλέπεται σχετικά από τη σύμβαση, να εγκαταστήσει στο μίσθιο υπηρεσία του διαφορετική εκείνης της οποίας η στέγαση είχε αρχικά προβλεφθεί, ή να συστεγάσει με την υπηρεσία αυτή και άλλη υπηρεσία, χωρίς ο εκμισθωτής να δικαιούται αποζημίωση ή πρόσθετο μίσθωμα

Άρθρο 13ο : Κρατήσεις

Αυτός που θα αναδειχθεί μειοδότης βαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις που αναφέρονται στο μίσθωμα.

Άρθρο 14ο : Αναμίσθωση – Υπεκμίσθωση

Σιωπηρή αναμίσθωση, ως και υπεκμίσθωση του μισθίου από τον μισθωτή απαγορεύεται απολύτως.

Άρθρο 15ο : Δημοσίευση Διακήρυξης

Περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευτεί σε σε τρεις(3) τοπικές εφημερίδες (2 ημερήσιες και 1 εβδομαδιαία). Επίσης, θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου μέχρι και την ημερομηνία λήξης του διαγωνισμού. Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον τελευταίο μειοδότη.

Άρθρο 16ο : Επανάληψη της δημοπρασίας

Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται οίκοθεν από τον δήμαρχο εάν δεν παρουσιάσθηκε κατ' αυτήν μειοδότης. Η δημοπρασία επαναλαμβάνεται κατόπιν αποφάσεως του δημοτικού συμβουλίου όταν συντρέχουν οι λόγοι που προβλέπονται στις διατάξεις της παρ. 2, του άρθρου 6 του Π.Δ. 270/81.

Άρθρο 17ο : Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Περισσότερες πληροφορίες για την δημοπρασία μπορούν να παίρνουν οι ενδιαφερόμενοι τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου και συγκεκριμένα από τους κ. Στεφάνου Θεόδωρο και Τσινόπουλο Ιωάννη στο Τηλ; 2261350829

Η Δήμαρχος

Γιώτα Πούλου

