

Αναρτητέα

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό της αριθμ.2015-9^{ης} Συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου Λεβαδέων

Αριθμός απόφασης : **112**

Περίληψη

Απ' ευθείας ανάθεση συντήρησης λογισμικών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών Δήμου Λεβαδέων σε εταιρείες που υπάρχουν ήδη εγκατασταθέντα πληροφοριακά συστήματα.

Λιβαδειά σήμερα 06 Απριλίου 2015 ημέρα Δευτέρα και ώρα 18.30 στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Λεβαδέων – «Παλαιό Δημαρχείο» -Πλ. Εθνικής Αντιστάσεως 1 - συνεδρίασε το Δημοτικό Συμβούλιο Λεβαδέων μετά την από 8238/01-04-2015 έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου του Δημοτικού Συμβουλίου κας Γεωργαντά Ελισάβετ, η οποία δόθηκε σε κάθε Σύμβουλο, σύμφωνα με τα άρθρα 64 και 67 του Ν.3852/2010 << Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης >>.

Αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, επειδή σε σύνολο 33 συμβούλων ήταν παρόντες 30 σύμβουλοι δηλαδή:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Φορτώσης Αθανάσιος
2. Νταντούμη Ιωάννα
3. Δημητρόπουλος Ιωάννης
4. Κωτσαδάμ Γεώργιος
5. Σπυρόπουλος Δημοσθένης
6. Τόλιας Δημήτριος
7. Ντελίκος Κωνσταντίνος
8. Διαμαντόπουλος Ανδρέας
9. Κοσκοβόλη – Γιαχρίση Αικατερίνη
10. Σαλαπατάρας Στυλιανός
11. Κοσμίδη – Περλεπέ Πανωραία
12. Κυπραίος Χρήστος
13. Γεωργαντά Ελισάβετ
14. Καρβούνης Σωτήριος
15. Καράντζαλης Δημήτριος (απών από 1^ο Θ.Ε.Η.Δ. έως και 4^ο Θ.Η.Δ.)
16. Θεοδωρόπουλος Στυλιανός
17. Αλεστάς Αθανάσιος
18. Παπαθανασίου Χρήστος
19. Καπλάνης Κωνσταντίνος
20. Ρούσσαρης Αριστείδης(απών από 2^ο Θ.Ε.Η.Δ. έως και 1^ο Θ.Η.Δ. & 3^ο, 4^ο & 6^ο έως και 59^ο Θ.Η.Δ.)
21. Μητάς Αλέξανδρος(απών στο 1^ο Θ.Η.Δ. και από 9^ο έως & 18^ο Θ.Η.Δ)
22. Σωτηρόπουλος Κωνσταντίνος
23. Γκικόπουλος Σπυρίδων(απών από 2^ο Θ.Ε.Η.Δ. έως & 22^ο Θ.Η.Δ)
24. Δελής Παναγιώτης(απών από 2^ο έως & 22^ο Θ.Η.Δ.)
25. Κοσικώνας Επαμεινώνδας(απών στο 3^ο, 4^ο Θ.Η.Δ. και από 6^ο έως και 18^ο Θ.Η.Δ.)
26. Αρκουμάνης Πέτρος
27. Μπράλιος Νικόλαος(απών από 3^ο, 4^ο και 6^ο έως και 59^ο Θ.Η.Δ.)

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Κουτούλα Παγώνα
2. Ζιώγας Γεώργιος
3. Παπαϊωάννου Λουκάς

Θ.Ε.Η.Δ.: Θέμα Εκτός Ημερήσιας Διάταξης

Θ.Η.Δ.: Θέμα Ημερήσιας Διάταξης

28. Αίσωπος Κωνσταντίνος

29. Σκλάβος Γεώργιος (απών από 6° έως & 25° και 27° έως και 59° Θ.Η.Δ.)

30. Καρκάνας Αλέξανδρος

Καθώς επίσης, οι Πρόεδροι και οι εκπρόσωποι των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων του Καλλικρατικού Δήμου Λεβαδέων:

1. Δήμου Νικολίτσα (Λιβαδειάς), 2. Λαζάρου Ιωάννης (Κυριακίου), 3. Φίλων Παναγιώτης (Αγίας Άννας), 4. Σπυρόπουλος Αθανάσιος (Αγίου Βλασίου), 5. Μιχάλη Γεωργία (Αγίου Γεωργίου), 6. Ράπτης Βασίλειος (Αγίας Τριάδας), 7. Φλώρος Ιωάννης (Ακοντίου), 8. Λύτρας Παναγιώτης (Αλακομενών), 9. Αγγελόπουλος Κωνσταντίνος (Ανθοχωρίου), 10. Βρούζας Θωμάς (Βασιλικών), 11. Στουρνάρας Παναγιώτης (Δαύλειας), 12. Γκικόπουλος Νικόλαος (Θουρίου), 13. Τζανόπουλος Νικόλαος (Κορώνειας), 14. Μάρκος Γεώργιος (Λαφυστίου), 15. Κουρεντής Αθανάσιος (Μαυρονερίου), 16. Ζησιμόπουλος Αθανάσιος (Παρορίου), 17. Σκούρας Ανδρέας (Προσηλίου), 18. Παπαδά Αγγελική (Προφήτη Ηλία), 19. Γκικόπουλος Αλέξανδρος (Ρωμείκου), 20. Καρανάσος Αθανάσιος (Χαιρώνειας).

Παρόντος και της προσκληθέντος Δημάρχου κας Πούλου Γιώτας.

Η κα Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

Εισηγούμενη το 18^ο θέμα ημερήσιας διάταξης, η κα Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Δημοτικού Συμβουλίου, εισήγηση της Προϊσταμένης των Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, σύμφωνα με την οποία :

Στο γραφείο μας διαβιβάσθηκαν οι υπ αριθμ 7,10 και 16/2015 Τεχνικές Προδιαγραφές του υπεύθυνου Μηχανοργάνωσης και Κ. Σφυρή για την συντήρηση λογισμικών για τις ανάγκες των Υπηρεσιών Δήμου Λεβαδέων σε εταιρείες που υπάρχουν ήδη εγκατασταθέντα πληροφοριακά συστήματα.

Για να λειτουργούν κανονικά όλες οι Εφαρμογές Λογισμικού θα πρέπει ο Δήμος Λεβαδέων να προβεί στις απαραίτητες ενέργειες ώστε να υπάρχει συνεχής συντήρησή τους. Απαιτείται λοιπόν να εξευρεθεί μια εταιρεία με εξειδίκευση και εμπειρία σε τέτοιου είδους Λογισμικό – Προγράμματα στην οποία θα ανατεθεί η συντήρησή τους.

Ενδεικτικά στο συμβόλαιο συντήρησης θα πρέπει να περιλαμβάνονται τα εξής:

A) για το λογισμικό για τις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση, χωρίς πρόσθετη αμοιβή, να ενημερώνει το λογισμικό ώστε να ανταποκρίνεται πάντα στην κείμενη νομοθεσία και να εγκαθιστά τις καινούργιες εκδόσεις της εφαρμογής.

Σε περίπτωση που υπάρξει αλλαγή hardware για τον εξυπηρετητή του συστήματος (server), η εταιρεία οφείλει, χωρίς άλλη αμοιβή, να μεταφέρει το συστημικό λογισμικό και τις εφαρμογές στο καινούργιο σύστημα.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να παρέχει Προληπτική Συντήρηση. Ως προληπτική Συντήρηση ορίζεται το σύνολο των εργασιών που αποσκοπούν στην πρόληψη προβλημάτων και στην βελτίωση λειτουργίας των Εφαρμογών Λογισμικού, ώστε να εξασφαλίζεται η συνεχής ορθή λειτουργία τους.

Περιοδικό επιτόπιο έλεγχο των βάσεων δεδομένων για σφάλματα και διαδικασίες συντήρησης όπως απαιτούνται σύμφωνα και με τις οδηγίες χρήσης και συντήρησης του συστημικού λογισμικού (πχ συμπίεση βάσης δεδομένων).

Περιοδικό επιτόπιο έλεγχο της ορθής και αποδοτικής χρήσης όλου του Λογισμικού.

Περιοδική ανάγνωση των αντιγράφων ασφαλείας που τηρούνται από τους χρήστες.

Προληπτική συντήρηση της Εφαρμογών Λογισμικού, δηλαδή βελτιωτικές αλλαγές για την καλύτερη τεχνική λειτουργία τους για την αποφυγή μελλοντικών δυσλειτουργιών.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να πραγματοποιεί διόρθωση δεδομένων.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να παρέχει Διορθωτική Συντήρηση. Ως διορθωτική συντήρηση ορίζεται το σύνολο των εργασιών που αποσκοπούν στην αφαίρεση και αναίρεση των αστοχιών και ελαττωμάτων από τις εφαρμογές.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να παρέχει Τεχνική Υποστήριξη. Ως τεχνική υποστήριξη ορίζεται η τηλεφωνική ή άλλη επικοινωνία ή επέμβαση τεχνικού στο λογισμικό και αποσκοπεί στην υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας του και παρέχεται στο εκπαιδευμένο προσωπικό του Δήμου στις αντίστοιχες εφαρμογές. Η υπηρεσία αυτή δεν υποκαθιστά την εκπαίδευση του προσωπικού στη χρήση τους.

Τηλεφωνική υποστήριξη μέσω του Κέντρου Κλήσεων της Εταιρείας για την λήψη, καταγραφή και επίλυση προβλημάτων και περιλαμβάνει οπωσδήποτε και τα παρακάτω:

Υπηρεσίες Υποστήριξης χρηστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των προγραμμάτων.

Οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.

Οδηγίες για την ορθή χρήση των προγραμμάτων σε μη έμπειρους χρήστες.

Κλήσεις για διόρθωση βλαβών και παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης θα αποστέλλονται με fax ή e-mail ή μέσω του Help Desk. Η εταιρεία θα πρέπει να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την τηλεφωνική επίλυση του προβλήματος.

Είσοδος μέσω DSL γραμμής και εξ αποστάσεως υποστήριξη του συστήματος.

Επιτόπια (on-site) αντιμετώπιση προβλημάτων στους χώρους του Δήμου, όταν δεν είναι δυνατή η επίλυση των προβλημάτων με άλλο τρόπο. Εάν η τηλεφωνική επίλυση του προβλήματος δεν είναι δυνατή και η παρέμβαση μέσω DSL γραμμής δεν το επιλύσει, τότε υποχρεούται η εταιρεία να παρουσιάζεται στις εγκαταστάσεις του Δήμου εντός 24 ωρών από τη λήψη της κλήσης και να αποκαθιστά τη βλάβη εντός 48 ωρών από την άφιξή της.

Στις υποχρεώσεις της Εταιρείας περιλαμβάνεται η εξέταση των Backup Δεδομένων και εφαρμογών λογισμικού, καθώς επίσης και του συστημικού λογισμικού που είναι απαραίτητο για την λειτουργία των εφαρμογών (πχ σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων) και η πιστοποίηση ότι αυτά (τα backup) είναι κατάλληλα για τον σκοπό που προορίζονται. Στις υποχρεώσεις της Εταιρείας περιλαμβάνονται Εργασίες Restore, αναδόμησης και επισκευής δεδομένων, των εφαρμογών του Λογισμικού καθώς και του συστημικού λογισμικού.

Επιπλέον απαιτείται και η παροχή Μηχανογραφικών Υπηρεσιών λόγω έλλειψης εξειδικευμένου προσωπικού στο Δήμο Λεβαδέων.»

B) Για το Λογισμικό Υπολογισμού Αντικειμενικών Αξιών

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να ενημερώνει το λογισμικό ώστε να ανταποκρίνεται πάντα στην κείμενη νομοθεσία και να παρέχει άμεσα προς εγκατάσταση τις καινούργιες εκδόσεις και αναβαθμίσεις του λογισμικού.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να παρέχει Προληπτική Συντήρηση. Ως προληπτική συντήρηση ορίζεται το σύνολο των αλλαγών που αποσκοπούν στην πρόληψη προβλημάτων και στη βελτίωση λειτουργίας του λογισμικού, ώστε να εξασφαλίζεται η συνεχής ορθή λειτουργία του και η καλύτερη

τεχνική λειτουργία του για την αποφυγή μελλοντικών δυσλειτουργιών. Ακόμη πρέπει να παρέχει περιοδικό έλεγχο της ορθής και αποδοτικής χρήσης του λογισμικού.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να παρέχει Διορθωτική Συντήρηση. Ως διορθωτική συντήρηση ορίζεται το σύνολο των αλλαγών που αποσκοπούν στην αφαίρεση και αναίρεση των αστοχιών και ελαττωμάτων από το λογισμικό.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να παρέχει Τεχνική Υποστήριξη. Ως τεχνική υποστήριξη ορίζεται η τηλεφωνική ή άλλη επικοινωνία ή επέμβαση τεχνικού στο λογισμικό και αποσκοπεί στην υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας του.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να παρέχει Τηλεφωνική Υποστήριξη για την λήψη, καταγραφή και επίλυση προβλημάτων που περιλαμβάνει οπωσδήποτε τα παρακάτω:

Υπηρεσίες Υποστήριξης χρηστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση του λογισμικού.

Οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.

Οδηγίες για την ορθή χρήση του λογισμικού.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να δέχεται Κλήσεις για διόρθωση βλαβών και παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης που θα αποστέλλονται με fax ή e-mail ή μέσω του Help Desk. Η εταιρεία θα πρέπει να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την τηλεφωνική επίλυση κάθε προβλήματος που ενδεχομένως να προκύψει

Γ) Για το Λογισμικό για τη Σύνταξη και Παρακολούθηση Μελετών Δημοσίων Έργων

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να ενημερώνει το λογισμικό ώστε να ανταποκρίνεται πάντα στην κείμενη νομοθεσία και να παρέχει άμεσα προς εγκατάσταση τις καινούργιες εκδόσεις και αναβαθμίσεις του λογισμικού.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να παρέχει Προληπτική Συντήρηση. Ως προληπτική συντήρηση ορίζεται το σύνολο των αλλαγών που αποσκοπούν στην πρόληψη προβλημάτων και στη βελτίωση λειτουργίας του λογισμικού, ώστε να εξασφαλίζεται η συνεχής ορθή λειτουργία του και η καλύτερη τεχνική λειτουργία του για την αποφυγή μελλοντικών δυσλειτουργιών. Ακόμη πρέπει να παρέχει περιοδικό έλεγχο της ορθής και αποδοτικής χρήσης του λογισμικού.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να παρέχει Διορθωτική Συντήρηση. Ως διορθωτική συντήρηση ορίζεται το σύνολο των αλλαγών που αποσκοπούν στην αφαίρεση και αναίρεση των αστοχιών και ελαττωμάτων από το λογισμικό.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να παρέχει Τεχνική Υποστήριξη. Ως τεχνική υποστήριξη ορίζεται η τηλεφωνική ή άλλη επικοινωνία ή επέμβαση τεχνικού στο λογισμικό και αποσκοπεί στην υποστήριξη της καθημερινής λειτουργίας του.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να παρέχει Τηλεφωνική Υποστήριξη για την λήψη, καταγραφή και επίλυση προβλημάτων που περιλαμβάνει οπωσδήποτε τα παρακάτω:

Υπηρεσίες Υποστήριξης χρηστών σχετικές με την επίλυση αποριών που προκύπτουν κατά την εκτέλεση του λογισμικού.

Οδηγίες για τον τρόπο με τον οποίο θα εκτελούνται διάφορες εργασίες.

Οδηγίες για την ορθή χρήση του λογισμικού.

Η εταιρεία θα έχει την υποχρέωση να δέχεται Κλήσεις για διόρθωση βλαβών και παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης που θα αποστέλλονται με fax ή e-mail ή μέσω του Help Desk. Η εταιρεία θα πρέπει να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την τηλεφωνική επίλυση κάθε προβλήματος που ενδεχομένως να προκύψει.

Σύμφωνα με τις διατάξεις:

α)της παρ 13II του άρθρου 2 του Ν 2286/95 «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών Θεμάτων» όταν για τεχνικούς ή καλλιτεχνικούς λόγους ή για *λόγους που σχετίζονται με την προστασία δικαιωμάτων αποκλειστικότητας*, τα προς προμήθεια αγαθά κατασκευάζονται ή παραδίδονται μόνο από ορισμένο προμηθευτή και

β) της παρ 3 του άρθρου 2 του Ν 2121/1993 «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα» με την επιφύλαξη των διατάξεων του κεφαλαίου 7 του παρόντος νόμου, θεωρούνται ως έργα λόγου προστατευόμενα κατά τις διατάξεις περί πνευματικής ιδιοκτησίας τα προγράμματα ηλεκτρονικών υπολογιστών και το προπαρασκευαστικό υλικό του σχεδιασμού τους. Η προστασία παρέχεται σε κάθε μορφή έκφρασης ενός προγράμματος ηλεκτρονικού υπολογιστή. Οι ιδέες και οι αρχές στις οποίες βασίζεται οποιοδήποτε στοιχείο προγράμματος ηλεκτρονικού υπολογιστή, περιλαμβανομένων και εκείνων στις οποίες βασίζονται τα συστήματα διασύνδεσής του, δεν προστατεύονται κατά τον παρόντα νόμο. Ένα πρόγραμμα ηλεκτρονικού υπολογιστή θεωρείται πρωτότυπο εφόσον είναι προσωπικό πνευματικό δημιούργημα του δημιουργού του.

Κατόπιν των ανωτέρω και αφού λάβετε υπόψη σας

1. Τις διατάξεις του άρθρου 72 παρ. δ του Ν.3852/2010
2. του άρθρου 4 του ΠΔ 113/2010
3. της παρ 3 της εγκυκλίου 30/2011 του Υπουργείου Εσωτερικών , Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,
4. Τον Ν 2286/95 περί «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών Θεμάτων»
5. Τον Ν. 2121/1993 περί «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα»
6. Την πράξη 80/2006 του Ελεγκτικού Συνεδρίου (Τμήμα IV)
7. Τις συνταχθείσες μελέτες της ΤΥΔΛ περί «Συντήρησης λογισμικού του Δήμου Λεβαδέων»
8. Τις υπ' αρ. 286 και 287/2015 προτάσεις ανάληψης υποχρέωσης
9. Την υπ' αριθμ. 96/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την διάθεση της σχετικής πίστωσης
10. Τις εγγεγραμμένες πιστώσεις σε βάρος του Κ.Α. 10.6266.001 «Συντήρηση Εφαρμογών λογισμικού» του σκέλους των εξόδων του προϋ/σμού χρήσης 2015, ύψους 25.500,00 ευρώ και 30/6266 «Συντήρηση Εφαρμογών λογισμικού» του σκέλους των εξόδων του προϋ/σμού χρήσης 2015, ύψους 2.000,00 ευρώ.
11. Το γεγονός ότι ο Δήμος Λεβαδέων επί σειρά ετών για τις οικονομικές του υπηρεσίες χρησιμοποιεί το πρόγραμμα της εταιρείας ΝΙΟΥΡΟΠΑΜΠΛΙΚ Α.Ε
12. Το γεγονός ότι το έτος 2010 η «Κοινωνία της Πληροφορίας» για λογαριασμό του Δήμου Λεβαδέων, στηριζόμενη σε ληφθείσα απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου προέβη σε ανοιχτό διαγωνισμό για την ενοποίηση (από 1/1/2011) των πληροφοριακών συστημάτων του Καλλικρατικού Δήμου Λεβαδέων.
13. Το γεγονός ότι από τον εν λόγω διαγωνισμό ανάδοχος ανακηρύχθηκε η εταιρεία ΝΙΟΥΡΟΠΑΜΠΛΙΚ Α.Ε, υπεγράφη σύμβαση μεταξύ της εταιρείας και της Κοινωνίας της Πληροφορίας , της οποίας οι εφαρμογές του προγράμματος αποτελούν πνευματική της ιδιοκτησία ενώ έχει και την προστασία των δικαιωμάτων της αποκλειστικότητας.
14. Το γεγονός ότι ο Δήμος Λεβαδέων προμηθεύτηκε τις εφαρμογές λογισμικού:

A) προγράμματος υπολογισμού αντικειμενικών αξιών(B MAPS PROFESSIONAL) από την β Β ΛΟΓΚΙΝ ΑΕ και

B) προγράμματος Σύνταξη και Παρακολούθηση Μελετών και Δημόσιων Έργων (ERGOXP II-PLUS) από την Π SYSTEMS INTERNASIONAL AE ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Καλείσθε να αποφασίσετε

1. Την απ' ευθείας ανάθεση συντήρησης του λογισμικού του Δήμου Λεβαδέων για το έτος 2015 (στο ήδη εγκατασταθέν πληροφοριακό σύστημα του Δήμου Λεβαδέων) στην εταιρεία **ΝΙΟΥΡΟΠΑΜΠΛΙΚ Α.Ε.**, με έδρα τον ΠΕΙΡΑΙΑ οδό ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ & ΣΦΑΚΤΗΡΙΑΣ, ΑΦΜ 999608870 & Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ, της οποίας βάσει του Ν.2121/1993 το πληροφοριακό σύστημα είναι πνευματική της ιδιοκτησία και έχει το δικαίωμα της αποκλειστικότητας, **αντί του ποσού των 25.387,20 ευρώ.-**
2. Την απευθείας ανάθεση της εργασίας συντήρησης Εφαρμογών Λογισμικού προγράμματος υπολογισμού αντικειμενικών αξιών (B MAPS PROFESSIONAL) έτους 2015 στην **Β ΛΟΓΚΙΝ ΑΕ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΜΠΟΡΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ** Δ/ση: Πλαταιών 4 – Αθήνα Τηλ: 210-3422290 αρμόδια ΔΟΥ: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ ΑΦΜ: 999839322 **αντί του ποσού των 250,00€** (συμπ/νου του ΦΠΑ)
3. Την απευθείας ανάθεση Εργασίας συντήρησης Εφαρμογών Λογισμικού προγράμματος Σύνταξη και Παρακολούθηση Μελετών και Δημόσιων Έργων (ERGOXP II-PLUS) έτους 2015 στην **Π SYSTEMS INTERNASIONAL AE ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ** Δ/ση: Φωκιανού 4 – Αθήνα Τηλ: 210-7569600 αρμόδια ΔΟΥ: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ ΑΦΜ: 094354207 **αντί του ποσού των 615,00€** (συμπ/νου του ΦΠΑ)

Τέλος, η κα Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου να αποφασίσουν σχετικά. Το Δ.Σ. αφού έλαβε υπόψη του την ανωτέρω εισήγηση, η οποία είχε διανεμηθεί, κατόπιν διαλογικής συζήτησης και ψηφοφορίας, λαμβάνοντας υπόψη του τις διατάξεις των άρθρων 65,67,238 του Ν.3852/10 και τις προαναφερόμενες διατάξεις

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ:

1. Την απ' ευθείας ανάθεση συντήρησης του λογισμικού του Δήμου Λεβαδέων για το έτος 2015 (στο ήδη εγκατασταθέν πληροφοριακό σύστημα του Δήμου Λεβαδέων) στην εταιρεία **ΝΙΟΥΡΟΠΑΜΠΛΙΚ Α.Ε.**, με έδρα τον ΠΕΙΡΑΙΑ οδό ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ & ΣΦΑΚΤΗΡΙΑΣ, ΑΦΜ 999608870 & Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ, της οποίας βάσει του Ν.2121/1993 το πληροφοριακό σύστημα είναι πνευματική της ιδιοκτησία και έχει το δικαίωμα της αποκλειστικότητας, **αντί του ποσού των 25.387,20 ευρώ.-**
2. Την απευθείας ανάθεση της εργασίας συντήρησης Εφαρμογών Λογισμικού προγράμματος υπολογισμού αντικειμενικών αξιών (B MAPS PROFESSIONAL) έτους 2015 στην **Β ΛΟΓΚΙΝ ΑΕ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΜΠΟΡΙΑ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ** Δ/ση: Πλαταιών 4 – Αθήνα Τηλ: 210-3422290 αρμόδια ΔΟΥ: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ ΑΦΜ: 999839322 **αντί του ποσού των 250,00€** (συμπ/νου του ΦΠΑ)
3. Την απευθείας ανάθεση Εργασίας συντήρησης Εφαρμογών Λογισμικού προγράμματος Σύνταξη και Παρακολούθηση Μελετών και Δημόσιων Έργων (ERGOXP II-PLUS) έτους 2015 στην **Π SYSTEMS INTERNASIONAL AE ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ** Δ/ση: Φωκιανού 4 – Αθήνα Τηλ: 210-7569600 αρμόδια ΔΟΥ: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ ΑΦΜ: 094354207 **αντί του ποσού των 615,00€** (συμπ/νου του ΦΠΑ)

Η απόφαση πήρε τον αριθμό 112.

Το Δ.Σ. εξουσιοδοτεί τον κ. Δήμαρχο να υποβάλλει στον Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας επικυρωμένο αντίγραφο της απόφασης αυτής πριν από την υπογραφή των επίσημων πρακτικών που θα γίνει στην επόμενη συνεδρίαση. Συντάχθηκε το πρακτικό και υπογράφεται από εκείνους που πήραν μέρος στη συνεδρίαση αυτή.

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.
Γεωργαντά Ελισσάβητ
ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Φορτώσης Αθανάσιος

2. Νταντούμη Ιωάννα
3. Δημητρόπουλος Ιωάννης
4. Κωτσαδάμ Γεώργιος
5. Σπυρόπουλος Δημοσθένης
6. Τόλιας Δημήτριος
7. Ντελίκος Κωνσταντίνος
8. Διαμαντόπουλος Ανδρέας
9. Κοσκοβόλη – Γιαχρίση Αικατερίνη
10. Σαλαπατάρας Στυλιανός
11. Κοσμίδη – Περλεπέ Πανωραία
12. Κυπραίος Χρήστος
13. Καρβούνης Σωτήριος
14. Καραντζαλης Δημήτριος
15. Θεοδωρόπουλος Στυλιανός
16. Αλεστάς Αθανάσιος
17. Παπαθανασίου Χρήστος
18. Καπλάνης Κωνσταντίνος
19. Σωτηρόπουλος Κωνσταντίνος
20. Αρκουμάνης Πέτρος
21. Αίσωπος Κωνσταντίνος
22. Καρκάνας Αλέξανδρος

Πιστό Απόσπασμα

Λιβαδειά 07/04/2015

Η Δήμαρχος Λεβαδέων
Πούλου Γιώτα